

Numer sprawy: RRPSiK.271.5.2016

Gmina Koźminek

SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

dla inwestycji pn.:

„Budowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacyjowa”.

Podpisał:  
Andrzej Miklas  
Wójt Gminy Koźminek

.....  
Zatwierdzam

Koźminek, 4.07.2016r.

Numer sprawy: RRPSiK.271.5.2016

Nazwa zamówienia publicznego:

„Budowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacyjowa”.

#### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Koźminek  
Adres: ul. Kościuszki 7 62-840 Koźminek  
NIP: 968-086-87-87  
Strona www: [www.kozminek.pl](http://www.kozminek.pl)  
Adres e-mail: [gmina@kozminek.pl](mailto:gmina@kozminek.pl)  
Numer telefonu: 0-62 76-37-085  
Numer Faks: 0-62 76-37-207

#### II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami), zwanej w dalszej treści ustawą Pzp. o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231 ze zmianami),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254) ,

#### III. Opis przedmiotu zamówienia

##### 3.1 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia dotyczy:

Budowa zalicznikowej instalacji oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacyjowa”.

Dębsko:

Dane techniczne:

1. moc zainstalowana:  $P_s=0,484$  kW
2. napięcie zasilania:  $U_n=400/230$  V

Zakres rzeczowy:

1. długość linii oświetleniowej: 624 m, dł. kabla 696 m.
2. ilość latarni: 11 szt.

Ulica Akacyjowa:

Dane techniczne:

3. moc zainstalowana:  $P_s=0,528$  kW
4. napięcie zasilania:  $U_n=400/230$  V

Zakres rzeczowy:

3. długość linii oświetleniowej: 707 m, dł. kabla 790 m
4. ilość latarni: 12 szt.

Szczegółowy zakres prac do wykonania określa, projekt budowlany, kosztorys ofertowy, przedmiar robót i Specyfikacja techniczna stanowiące załącznik do SIWZ

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45316110-9: Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

Szczegółowy zakres zamówienia określają:

1. załącznik nr 8 - Kosztorys nakładczy
2. załącznik nr 9 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
3. załącznik nr 12 – Projekt budowlany – opis techniczny
4. załącznik nr 14 – Plan budowy oświetlenia drogowego

3.2 Wymagania stawiane Wykonawcy:

1.1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

1.2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

1.3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

1.4) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

1.5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do 30 września 2016 r.,

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy:

1.1) Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

1.3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI A SIWZ. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

1.1) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4,

1.2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Pzp:

1. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego ;

2. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust 1 pkt 1 i 2
2. Nie wnieśli wadium do upływu terminy składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. Nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy:

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodną z ustawą.
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych.
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny.
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ:

1. Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Kosztorys ofertowy - załącznik nr 8 do SIWZ
5. Podwykonawcy – załącznik nr 10 do SIWZ
6. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych. – załącznik nr 13 do SIWZ

VI A

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają załączyć do oferty wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

A. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z

art. 24 ust 1, art. 24 ust.2 pkt.5 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

A.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2

A.2) - Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

A.3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

A.4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

A.5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: dotyczy wyłącznie podmiotów zbiorowych, w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. 2015, poz. 1212 ze zm. ), nie dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, w tym spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne.

A.6) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2, pkt. 5 ustawy, albo informację że nie należy do grupy kapitałowej zał. Nr 6

B.W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

B.1) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający wymaga aby wykonawca wykonał co najmniej 2 podobne zamówienia o wartości minimum 80 000,00 złotych brutto każda – załącznik nr 5 do SIWZ.

B.2) Pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie o którym mowa w pkt B.2 wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował.

B.3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – Załącznik nr 7 do SIWZ

a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca miał do dyspozycji kierownika budowy w następujących specjalnościach: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

B.4) Pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt B.4, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował

B.6) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień –

Załącznik nr 11 do SIWZ

C.W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

D. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego należy złożyć następujące dokumenty:

NIE DOTYCZY

E. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

E.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. A.1), A.3), A.5) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

E.2) Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. A.4) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. E zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. E.

F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie

1. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane części VI pkt. 2,3 oraz VI pkt. A. 1, A 3, A 4 , A 5, C 1, dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie

2. podmioty zobowiązane są do załączenia do oferty umowy regulującej współpracę tych podmiotów lub:

- Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz Oświadczenie podpisane przez wszystkie podmioty, że konsorcjum zostało zawarte na czas wykonania zadania i zobowiązuje się wykonać to zadanie

3. oferta oraz wzór umowy muszą być podpisane przez wszystkie podmioty lub podmiot uprawniony do reprezentacji, o ile taka reprezentacja wynika z umowy lub Pełnomocnictwa

Umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę powinna zawierać m.in.:

- a) określenie celu gospodarczego,
- b) oświadczenia podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
- c) wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera);
- d) oznaczenie czasu trwania umowy; wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
- e) zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego

UWAGA: Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie

Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Urząd Gminy Koźminek

Ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek

faksem: 0-62 76-37-207

Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza przekazywanie pism, tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem pod ww. numer, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia ich na piśmie.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko: Z-ca Wójta  
imię i nazwiska: Henryk Muszyński  
tel. 0-62 76-37-149  
fax. 0-62 76-37-207

lub

stanowisko: Inspektor  
imię i nazwisko: Mariusz Drozdowski  
tel. 0-62 76-37-050  
fax. 0-62 76-37-207

w godz. od 8:00 do 15:00

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest:

stanowisko: Inspektor  
imię i nazwisko: Paulina Kleczewska  
tel. 0-62 76-37-085  
fax. 0-62 76-37-207

w godz. od 8:00 do 15:00

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone na stronie internetowej zgodnie z wskazaniem w pkt. I SIWZ.



7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

#### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości:  
5000,00 , słownie: pięć tysięcy złotych 00/100
3. Wykonawca wnosi wadium:
  - 3.1) w pieniądzu,
  - 3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3.3) w gwarancjach bankowych,
  - 3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014, poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240, ze zmianami).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Spółdzielczy Ziemi Kaliskiej o/ Koźminek nr 45 8404 0006 2001 0000 1384 0004 Potwierdzeniem tej formy wnieścia wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.
5. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź wystawione na Gmina Koźminek, należy załączyć do oferty jako załącznik.
6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 20 lipca 2016. r., do godz.12:00
7. Wnieście wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadku gdy:  
odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,  
nie wnieście zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w siwz, zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
11. Zamawiający zażąda ponownego wnieścia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ust.2 pkt. 2 i 3, jeżeli w toku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wniosą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

#### IX. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

#### X. Opis sposobu przygotowania oferty

#### A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 9) W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 10) Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

#### B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

#### XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego:

Urząd Gminy Koźminek

Ul. Kościuszki 7 62-840 Koźminek

pokój nr 12 - sekretariat

do dnia 20 lipca 2016 roku do godz. 12:00

## 2. Oznakowane oferty następujące:

Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego:

a) Koperta zewnętrzna nieoznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

Gmina Koźminek

ul. Kościuszki 7 62-840 Koźminek

OFERTA na „Budowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacyjowa”.

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert: 20 lipca 2016 godz. 12:15

b) Koperta wewnętrzna oprócz opisu jak wyżej winna zawierać nazwę firmy i adres Wykonawcy

3. Wykonawca, może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty wymaga formy pisemnej i powinno być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta z dopiskiem na opakowaniu "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

## 5. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy Koźminek

Ul. Kościuszki 7 62-840 Koźminek

pokój nr 34

dnia 20 lipca 2016 godz. 12:15

## 6. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu

1. Cena ofertowa, podana w „Formularzu oferty”, powinna być wyliczona w oparciu o przedłożone kosztorysy ofertowe(ślepe), przedmiary robót – stanowiące załącznik do SIWZ Podatek od towarów i usług /VAT/ należy doliczyć w kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót, a wartości brutto i netto wpisać do „Formularza oferty”.

W przypadku kilku kosztorysów składających się na ofertę podatek od towarów i usług /VAT/ należy doliczyć w każdym kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót, a następnie zsumowane wartości netto i brutto wpisać do „Formularza oferty”.

2. Podstawy do sporządzenia kosztorysu ofertowego stanowią:

2.1. dokumentacja projektowa – stanowiąca załącznik do SIWZ

2.2. kosztorysy ofertowe(ślepe), przedmiary robót stanowiące załącznik do SIWZ

2.3. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót stanowiące załącznik do SIWZ

2.4. Kosztorys ofertowy(ślepy) określa opis robót i wskazują czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń.

2.5 W przypadku gdyby zakres robót ujęty w kosztorysach ofertowych nie obejmował pełnego zakresu wynikającego z dokumentacji projektowej, należy to zgłosić Zamawiającemu.

### XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1 oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2 z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 1.3 złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 1.4 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.5 wniesiono poprawnie wadium,
- 1.6 wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

### XIV.1. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium I - Cena oferty brutto - 95 % .

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. I Formularza Ofertowego.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 95 punktów.

Liczba punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

Cena najniższa spośród złożonych ofert

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 95\% \times 100 \text{ pkt.}$$

Kryterium II –Przedłużony okres gwarancji na kompletne urządzenie - 5% .

Kryterium „Przedłużony okres gwarancji na kompletne urządzenie” będzie rozpatrywane na podstawie długości przedłużonego okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w zał.1 Formularza Ofertowego.

Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 3 lata .

Wykonawca może przedłużyć okres gwarancji maksymalnie o 2 lata.

Maksymalny, łączny okres gwarancji – 5 lat.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres przedłużenia gwarancji dłuższy niż 5 lat do oceny ofert zostanie przyjęty okres 5 lat i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

W przypadku braku wpisu w zał.1 Formularza Ofertowego Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 5 punktów.

Przedłużony okres gwarancji będzie odpowiednio punktowany wg wzoru:

Okres przedłużonej gwarancji badanej oferty

$$G = \frac{\text{Okres przedłużonej gwarancji badanej oferty}}{\text{Okres gwarancji minimalny}} \times 5 \% \times 100 \text{ pkt}$$

Najdłuższy przedłużony okres gwarancji spośród złożonych ofert

3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:  
$$P = C+G -$$

Gdzie:

P- łączna liczba punktów oferty ocenianej

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium “ Przedłużony okres gwarancji”

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zasady poprawiania omyłek określone zostały w art. 87 ustawy.
9. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega negocjacom.

#### XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 8 % ceny ofertowej (brutto).
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy a także pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądza,
  - b) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancji bankowych;
  - d) gwarancji ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. Potwierdzenie dokonania wpłaty należy okazać w dniu podpisania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka wymienionych w ust. 4 form zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach należy złożyć najpóźniej w dniu podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego,
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

8. Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa przedstawiona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

a) gwarancja winna być udzielona nieodwołalnie, bezwarunkowo na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę zobowiązań objętych umową oraz na pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i okresu rękojmi.

b) kwota gwarancji i terminy jej obowiązywania winny być zgodne z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowy.

c) warunkiem wypłaty kwoty gwarantowanej może być jedynie przedstawienie Gwarantowi wezwania Zamawiającego do wypłacenia określonej kwoty wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań umownych oraz wyjaśnieniem na czym to nie wywiązanie polega.

9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania umowy w wysokości 70% zabezpieczenia, pozostała kwota tj. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia umowy zawarto w:

Projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 4 do SIWZ

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu* oraz *specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
  - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
  - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

- 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w części VII niniejszej specyfikacji, z zachowaniem zasad tam określonych.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania Zamawiający:
  - 1) przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2) zamieści również na stronie internetowej - Strona WWW, jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,  
wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

#### XVIII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### XIX. Umowa ramowa

##### 1. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

#### XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

#### XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. Adres strony internetowej: [www.kozminek.pl](http://www.kozminek.pl)

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych,

#### XXIV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,

#### XXV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

#### XXVI. Podwykonawstwo – podwykonawcy

1. Zgodnie z art. 36b ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

2. Brak wskazania w ofercie części zamówienia/zakresu robót, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom skutkuje brakiem możliwości zmiany stanowiska Wykonawcy w tym zakresie przy zawieraniu umowy i jej realizacji.

3. Za podwykonawcę uważa się każdą osobę trzecią, której Wykonawca zleca realizację jakiegokolwiek części zamówienia z wyłączeniem: poddostawców i osób fizycznych zatrudnionych u Wykonawcy na umowę zlecenia lub umowę o dzieło.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy dostarczyć Zamawiającemu umowy z Podwykonawcami na realizację powierzonego zakresu robót zgodnie z ofertą Wykonawcy, wraz z umową cesji na rzecz Zamawiającego, wierzytelności należnych z tyt. powierzonych im robót (zgodnie z art. 6471 Kodeksu cywilnego), jeżeli planuje wykonanie części robót przy udziale Podwykonawców. Cesja wierzytelności musi być zawarta na pełną kwotę objętą umową z Podwykonawcą, chyba że Wykonawca w uzgodnieniu z Podwykonawcą zabezpieczy swoje interesy o kwotę zabezpieczenia. W takim przypadku cesja wierzytelności może opiewać na kwotę określoną w umowie między Wykonawcą a Podwykonawcą pomniejszoną o kwotę zabezpieczenia.

5. Powierzenie jakichkolwiek prac Podwykonawcy innemu niż wskazany w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć propozycje zmiany, o której mowa powyżej nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu robót wraz z umową cesji wierzytelności

Informacja o podwykonawcach proszę zawrzeć na wzorze formularza stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ



## XXVII. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: [www.kozminek.pl](http://www.kozminek.pl)

Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

## XXVIII. Warunki zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następujących przypadkach:

1. terminu wykonania przedmiotu umowy, pod warunkiem wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych czyli: jeżeli będą tzw. ulewne deszcze, burze, huragany, itp. oraz jeżeli temperatura spadnie poniżej  $-5^{\circ}\text{C}$  oraz w przypadku kiedy technologia wykonania przedmiotu zamówienia nie pozwala wykonywać prac w danych warunkach atmosferycznych. Fakty te winny być wpisane do dziennika budowy i potwierdzone przez inspektora nadzoru.

2. wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem wystąpienia robót dodatkowych, które nie zostały przewidziane w kosztorysie i zostały potwierdzone protokołem konieczności podpisanym przez inspektora nadzoru

3. Zamawiający może również wprowadzić zmiany do umowy inne niż ww. pod warunkiem, że są one korzystne dla Zamawiającego a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## XXIX. Postanowienia końcowe

Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku

b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów

c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty

d) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## XXX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. załącznik nr 1 – Formularz oferty;

2. załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp

3. załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych

4. załącznik nr 4 – Projekt umowy

5. załącznik nr 5 - Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat;

6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie zawierające informację na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust.2d ustawy

7. załącznik nr 7 – Wykaz osób i podmiotów;

8. załącznik nr 8 - Kosztorys nakładczy

9. załącznik nr 9 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

10. załącznik nr 10 – Podwykonawcy

11. załącznik nr 11 – Oświadczenie wymagane uprawnienia

12. załącznik nr 12 – Projekt budowlany – opis techniczny

13. załącznik nr 13 – Oświadczenie z art. 44 ustawy Pzp.

14. załącznik nr 14 – Plan budowy oświetlenia drogowego

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Budowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacyjowa”.

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ za wynagrodzeniem:

Brutto:..... zł.

(słownie złotych:.....)

w tym należny podatek VAT .....% ..... złotych

(słownie.....)

netto: .....zł.

(słownie złotych:.....)

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania – w terminach i pod warunkami w niej określonymi.

3. OŚWIADCZAMY, iż uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.

4. DEKLARUJEMY, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTY” są kompletne, prawdziwe i rzetelne.

5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni wraz z dniem upływu terminu składania ofert.

7. POŚWIADCZAMY wniesienie wadium w wysokości:....., w formie..... (potwierdzenie wniesienia w załączniku)

8. ZOBOWIĄZUJEMY się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:.....,

w formie:.....

9. OŚWIADCZAMY, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

(podać strony Oferty) ..... - dołączone do oferty w oddzielnej kopercie.

10. OŚWIADCZAMY, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie:

28 lipca 2011 rok.

11. PRZYJMujemy warunki płatności określone we wzorze umowy tj. 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że udzielamy ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane.

13. Zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy harmonogram rzeczowy robót.

14. OFERTĘ niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**15. ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....

.....  
.....  
.....

Numer telefonu .....; numer faksu.....

.....  
(miejsowość) (data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)

OŚWIADCZENIE Z ART. 22 UST 1 pkt 1-4

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt.1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) zwanej dalej ustawą Oświadczam/-y że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejscowość)                      (data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)

.....dnia .....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE\***

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „Budowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacyjowa.”, oświadczam,(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Projekt umowy  
UMOWA nr RRPSiK. 272. .... 2016  
z dnia ..... 2016 r.

Zawarta pomiędzy:

Gminą Koźminek z siedzibą w Koźminku ul. Kościuszki 7 62-840 Koźminek, zwaną  
dalej Zamawiającą, i reprezentowanym przez:

1. ....

a :

.....  
z siedzibą.....

NIP:.....; REGON: .....

Wykonawcę reprezentują:

1. ....

zwanym dalej Wykonawcą,

Na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46, Ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami), została zawarta umowa następującej treści:

§1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:  
„Budowie oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacyjowa”.

1. Szczegółowy zakres zamówienia określają:

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- c) dokumentacja projektowa
- d) kosztorys nakładczy
- e) oferta wykonawcy

2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r, poz. 290 ze zmianami).

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującą technologią, zaleceniami nadzoru technicznego Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, Prawem Budowlanym i sztuką inżynierską oraz zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego, szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§2.

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany do:.....

2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do dnia .....

3. Za dzień zakończenia wykonywania robót budowlanych strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy (wpis Kierownika budowy do Dziennika budowy) potwierdzony wpisem przez Inspektora nadzoru a w przypadku gdzie dziennik budowy nie jest wymagany odpowiednim pismem wykonawcy potwierdzonym wpisem przez kierownika budowy i inspektora nadzoru o gotowości do odbioru końcowego.

### § 3.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) należyte wykonanie przedmiotu umowy własnymi siłami i przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z treścią umowy oraz zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i przepisami prawa,
- b) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 290 ze zmianami, oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r.o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 883 ze zm.);
- c) Materiały, o których mowa w pkt a) powinny odpowiadać co do jakości wymogom obowiązujących norm, specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) Na każde Żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów świadectwa badań i atestów.
- e). Wykonawca na Żądanie Zamawiającego zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki, oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót i ilości zużytych materiałów.
- f). Wykonawca ma obowiązek wykonania na własny koszt wszystkich badań wynikających z obowiązujących norm i przepisów.
- g). O ile Wykonawca nie wykona badań, o których mowa w § 3 ust. 1 lit f Zamawiający wykona takie badania a ich kosztami obciąży Wykonawcę.
- h) protokolarne przejęcie placu budowy,
- i) prowadzenie wszelkich robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa na budowie,
- j) wykonanie i utrzymanie na swój koszt estetycznego ogrodzenia budowy,
- k) ochrona mienia znajdującego się na placu budowy,
- l) zorganizowanie zaplecza budowy,
- m) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego i w związku z tym zabezpieczenie wykonania robót przed ich zniszczeniem,
- n) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej i zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
- o) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz przekazanie go Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
- p) uczestniczenie w czynnościach odbioru, usunięcie stwierdzonych wad, przekazanie wymaganych atestów i zaświadczeń oraz uzgodnień i pozwoleń,
- r) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru pogwarancyjnego na piętnaście (15) dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady,

2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram rzeczowo - finansowy po przekazaniu placu budowy jednak nie później niż 5 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy

3. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21 ze zmianami) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 250 ze zm.) wraz z powszechnie obowiązującymi przepisami miejscowymi. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

4. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) protokolarne przekazanie placu budowy,
- b) wskazanie miejsca na zagospodarowanie zaplecza,
- c) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- d) odbiór przedmiotu umowy.

5. Materiały z rozbiórki



- a) Materiał pochodzący z rozbiórki a nadający się do ponownego wbudowania stanowi własność Zamawiającego
- b) Grunt, gruz i inne materiały pochodzące z rozbiórki, a nie nadające się do ponownego wbudowania Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.
- c) Decyzje co do przydatności materiału pochodzącego z rozbiórki a nadającego się do ponownego wbudowania podejmować będzie przedstawiciel Zamawiającego i inspektor nadzoru wspólnie.

#### § 4.

1. Po całkowitym wykonaniu zamówienia Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
2. Gotowość do odbioru końcowego oraz wykonywanie robót zanikających lub podlegających zakryciu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdorazowo wpisem do dziennika budowy (gdy jest wymagany przepisami prawa) lub innego dokumentu, a odbiór poszczególnych zakresów dodatkowo na piśmie po potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru wykonanego zakresu prac.
3. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego, w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości.
4. W przypadku odbioru robót zanikowych lub podlegających zakryciu, termin odbioru wynosi 3 dni od zgłoszenia gotowości.
5. Zakończenie prac odbiorowych zostanie potwierdzone spisaniem końcowego protokołu odbioru robót. Protokół winien być podpisany przez Kierownika budowy, Inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać po zakończeniu robót dokumentację powykonawczą i przekazać ją Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

#### § 5.

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z formularzem ofertowym tj:

brutto zł: .....

(słownie:.....)

w tym należy podatek VAT ..... % .....złoty

(słownie: .....) )

netto: ..... złotych

(słownie:.....)

Wynagrodzenie to obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania zgodnie z wytycznymi inwestora t.j. specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem budowlanym, kosztorysem nakładczym, przedmiarem robót sporządzonym przez Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową budowlana i wyposażenia oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi za całkowicie zakończone etapy lub elementy robót ustalone zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, organizacji i wykonania przedmiotu umowy. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Inspektora nadzoru protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Inspektora nadzoru protokołu odbioru końcowego, a zapłata następuje w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za poniesione nakłady.

5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z konta bankowego

zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

6. Za datę zapłaty strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku.

7. Faktury wystawiane będą na:

Gmina Koźminek

Ul. Kościuszki 7 62-840 Koźminek

NIP: 9680868787; REGON 250855417

#### § 6.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wznowienia znaków geodezyjnych w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przesunięcia w trakcie prowadzonych robót.

2. Wykonawca zobowiązuje się zlecić wznowienie znaków geodezyjnych jednostce wykonawstwa geodezyjnego na własny koszt.

#### § 7.

1. W przypadku zaistnienia robót budowlanych dodatkowych, koniecznych do ukończenia realizacji przedmiotu umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy należy postąpić zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych (art. 67 ust. 1 pkt 5 lit a lub b).

2. Na wszelkie roboty, o których mowa w ust. 1 sporządza się protokół konieczności, który po zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru Budowlanego, Przedstawiciela zamawiającego będzie stanowił podstawę prawną do zawarcia umowy z wolnej ręki z wykonawcą na roboty dodatkowe.

#### § 8.

1. Na roboty objęte niniejszą umową Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu odbioru końcowego robót.

2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

3. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po końcowym odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad tzw. „wykonaniem zastępczym”, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust. 2.

5. Strony zastrzegają wzajemnie, że rękojmia skończy się po upływie 3 m-cy od daty zakończenia gwarancji.

#### § 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za nieterminowe wykonanie robót w wysokości 1,00% za każdy dzień zwłoki wartości umownej (brutto) określonej w § 5 ust. 1,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 1,00% wartości (brutto) wynagrodzenia określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego (brutto).określonego w § 5 ust. 1

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie wraz z prawem naliczenia kary umownej o której mowa w § 9 ust. 1 litera c, jeżeli:

- a/ Wykonawca nie dotrzymuje umownego lub przesuniętego terminu zakończenia wykonania robót,
  - b/ Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni
  - c/ Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem
  - d/. Wykonawca wykonuje roboty z wykorzystaniem materiałów innych niż zawarte w jego ofercie lub niespełniających wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ niniejszej umowie albo ogólnie przyjętych norm jakościowych.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego, obciążają następujące obowiązki:
- a/ w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
  - b/ Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy
  - c/ Zamawiający dokona odbioru przerwanych robót oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, innych niż określone w art.145 ustawy Pzp, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust 1.
7. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy należne kary umowne. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia

#### § 10.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy, w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości 8 % wartości umownej określonej w § 6 ust. 1 tj. ....  
(słownie:.....)  
w formie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione / zwrócone w wysokości 70 % w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy wolnego od wad. Pozostałe 30 % zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej, zostanie wpłacone na lokatę terminową w banku Zamawiającego na okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego §.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji przedmiotu umowy.
5. Z chwilą dokonania przez strony niniejszej umowy przedłużenia terminu realizacji przedmiotowej inwestycji, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłużenia umowy ubezpieczeniowej odpowiednio do terminu umowy inwestycyjnej.

#### § 11.

1. Wykonawca wyznacza jako kierownika budowy: .....
- 2 Szczegółowy zakres czynności kierownika robót budowlanych ustalony przez Wykonawcę przekazany zostanie Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia robót.
3. Kierownik robót budowlanych działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
4. Nadzór ze strony Zamawiającego jako inspektor nadzoru budowlanego sprawować będzie: Zakład Projektowo Usługowy Paweł Buchelt Ul. Podmiejska 32/70 62-800 Kalisz NIP 618-101-86-26

5. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie obu stron.

6. Inspektor nadzoru i Kierownik budowy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 290 ze zmianami), ustawy z dnia 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 1946 ze zmianami), a Inspektor nadzoru - także w granicach umocowania nadanego mu odrębną umową.

#### § 12.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następujących przypadkach:

a) terminu wykonania przedmiotu umowy, pod warunkiem wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych czyli: jeżeli będą tzw. ulewne deszcze, burze, huragany itp., oraz jeżeli temperatura spadnie poniżej  $-5^{\circ}\text{C}$  oraz w przypadku kiedy technologia wykonania przedmiotu zamówienia nie pozwala wykonywać prac w danych warunkach atmosferycznych. Fakty te winny być wpisane do dziennika budowy (lub innego dokumentu w przypadku gdy nie jest wymagany przepisami prawa) i potwierdzone przez inspektora nadzoru.

b) wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem wystąpienia robót dodatkowych, które nie zostały przewidziane w kosztorysie i zostały potwierdzone protokołem konieczności podpisanym przez inspektora nadzoru

c) Zamawiający może również wprowadzić zmiany do umowy inne niż ww. pod warunkiem, że są one korzystne dla Zamawiającego a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 13.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.

2. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi robotami i zabezpieczeniem miejsca robót.

3. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wiarygodności wynikających z niniejszej umowy.

4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

5. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.290 z późn. zm.) o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej wraz z przepisami wykonawczymi.

7. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

#### Załączniki:

1. Dokumenty określone w §1 ust. 2.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA GMINY:

**UWAGA:**

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu (zadaniu) lub postanowień SIWZ (np. określenie przedmiotu umowy) oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego

WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU OSTATNICH 5-LAT W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU WIEDZY I DOSWIADCZENIA Z PODANIEM ICH RODZAJU I WARTOŚCI, DATY I MIEJSCA WYKONANIA STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

| L.p. | Rodzaj i zakres zamówienia | Całkowita wartość | Termin Realizacji | Nazwa Zamawiającego |
|------|----------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
|      |                            |                   |                   |                     |

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez  
Wykonawcę)

..... dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

*(informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „Budowie oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacjowa”., na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca tj.

.....<sup>1</sup> :  
*(należy podać nazwę wykonawcy, w przypadku wspólników spółki cywilnej należy podać nazwę przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, a nie nazwę spółki cywilnej )*

a) \* należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), którą tworzą następujące podmioty \* *(należy wymienić wszystkie podmioty):*

1. ....
2. ....
3. ....
- (n) .....

b) \* nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) .

*Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.*

.....  
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/

\* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) i we właściwym polu postawić znak X

<sup>1</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie lub oświadczenie to składane jest przez ustanowionego pełnomocnika, ale w imieniu tych Wykonawców.

WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOSWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBEDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOSCI ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
 .....

| L.P. | Nazwisko i imię | Funkcja (rola) w realizacji zamówienia | Lata doświadczenia | Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji, wykształcenia | Podstawa dysponowania daną osobą (umowa o pracę, umowa zlecenia itp...) |
|------|-----------------|----------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|      |                 |                                        |                    |                                                         |                                                                         |

.....  
 (podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)



Załącznik nr 10 do SIWZ

PODWYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy.....  
Adres Wykonawcy.....  
Numer telefonu .....  
Numer tel/fax .....

| Rodzaj powierzonej części zamówienia | Wartość powierzonej części zamówienia |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                                      |                                       |
|                                      |                                       |
|                                      |                                       |

Wartość zamówienia

.....

Wartość części zamówienia wykonanych przez podwykonawców

.....

Podpisano:

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)

\* jeśli Wykonawca do wykonania zamówienia nie przewiduje podwykonawców wiersze I kolumny wypełnia wpisując - nie dotyczy

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

#### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015r.,poz. 2164 ze zmianami), oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach Dębsko przy drodze wojewódzkiej 471 i Koźminek ul. Akacyjowa”.

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Wykonawcę)



