**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- dalej zwana „SIWZ”

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu.”**

Oznaczenie sprawy:  **RIR ZP.271.2.9.2019**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

**TERMIN SKŁADANIA OFERT do dnia: 8 października 2019r. godz. 9.00**

**TERMIN OTWARCIA OFERT: 8 października 2019r. godz. 9.10**

 Wójt Gminy Koźminek

 /-/ Iwona Michniewicz

Koźminek, 30 września 2019 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

**Informacje ogólne**.

 Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

1. „Zamawiający” – Gmina Koźminek ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek
2. „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
3. „SIWZ”, niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, *Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego obowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się części SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.*
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
5. „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w ust. III
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
7. „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

1. **Nazwa oraz adres i inne dane Zamawiającego:**

**GMINA KOŹMINEK**

Adres siedziby: Urząd Gminy Koźminek, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek, woj. Wielkopolskie, powiat kaliski

NIP 968 086 87 87

Tel. 62 7637085, faks 62 7637207

Adres strony internetowej: [**http://kozminek.pl/**](http://kozminek.pl/)

**E-mail: gmina@kozminek.pl**

Godziny pracy: 700-1500 poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek

 700-1700 środa

**Adres strony internetowej:** [**http://www.kozminek.pl**](http://www.kozminek.pl)

**Numer do rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla Gminy Koźminek to nr NIP 968 086 87 87.**

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. **Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (procedura tzw. „odwrócona”) „*Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.”***

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa: **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu.”**
2. **Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

Przedmiot główny

66113000-5 usługi udzielania kredytów

1. kredyt winien być udostępniony do dyspozycji Zamawiającego w transzach – w terminach i kwotach określonych przez Zamawiającego, każdorazowo na 3 dni robocze przed terminem uruchomienia transz.
2. sposób uruchomienia środków - na rachunek bankowy Zamawiającego
3. spłaty rat kapitałowych kredytu przewiduje się według harmonogramu stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ,**
4. przewiduje się karencję w spłacie kredytu do 29 września 2020 roku, karencja nie dotyczy spłaty odsetek;
5. przewiduje się spłatę kapitału począwszy od 30 września 2020 roku do 31 grudnia 2027 roku,
6. spłata odsetek od zaciągniętego kredytu odbywać się będzie na koniec każdego kwartału kalendarzowego, w wysokości wynikającej z aktualnego, rzeczywistego stanu zadłużenia począwszy od pierwszego dnia wykorzystania środków z kredytu,
7. w sytuacji, gdyby kredyt spłacony został wcześniej, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca okresu umowy. O zmianie terminu spłaty kredytu Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej na siedem dni roboczych przed dokonaniem spłaty podając termin i kwotę przedterminowej spłaty kredytu. W przypadku przedterminowej spłaty kredytu Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z wcześniejszą spłatą całości lub części kredytu
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania kredytu w pełnej wysokości, przy czym od niewykorzystanej kwoty kredytu Zamawiający nie ponosi żadnych prowizji i opłat,
9. w razie zaistnienia okoliczności polegających na niewykorzystaniu kredytu w pełnej wysokości lub wcześniejszej spłacie kredytu przez Zamawiającego wymagana jest zmiana umowy w formie aneksu - w takich przypadkach Zamawiający proponuje nowy harmonogram spłat , który podlega akceptacji przez Wykonawcę.
10. Koszty obsługi kredytu stanowią:
	* Wartość wszystkich prowizji od udzielonego kredytu wyniesie 0,00%;
	* Oprocentowanie kredytu: Kredyt oprocentowany będzie według zmiennej stopy procentowej ustalonej w oparciu o stawkę bazową WIBOR 1M powiększone o marżę Wykonawcy, stałą w okresie kredytowania (obowiązywania umowy). W celu porównania złożonych ofert zamawiający wskazuje do obliczeń wysokość stopy WIBOR 1M - 1,64% z dnia 16.09.2019 roku; Oprocentowaniu podlegać będzie kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie że rok liczy 365 dni
11. bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielonego kredytu;
12. zabezpieczenie spłaty kredytu stanowić będzie weksel *in blanco* z deklaracją wekslową podpisany przez Wójta Gminy oraz Skarbnika Gminy,
13. zamawiający przewiduje, że umowa na zaciągnięcie kredytu będzie podpisana na projekcie Wykonawcy udzielającego kredytu przy wymogu spełnienia wszystkich warunków określonych przez Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
14. Zamawiający zastrzega, iż kredyt może być przeznaczony na refundację wydatków poniesionych na nakłady inwestycyjne w 2019 roku,
15. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, określenia ceny zamówienia i podpisania umowy.
16. Wykaz zobowiązań Gminy Koźminek na 30.06.2019 roku (kredyty, pożyczki):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przeznaczenie | Typ zobowiązaniaInstytucja finansowa | Kwota zobowiązania pozostająca do spłaty na 30.06.2019r. |
| 1. | Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Koźminek – etap II | PożyczkaWFOŚiGW | 1 167 391,32 |
| 2. | Rekonstrukcja elementów historycznego układu urbanistycznego miejscowości Koźminek | KredytBS Ziemi Kaliskiej | 495 000,00 |
| 3. | Budowa Publicznego Przedszkola w Koźminku | KredytBGK | 475 000,00 |
| 4. | ”Przebudowa drogi gminnej nr 675341 P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy” | KredytBS Ziemi Kaliskiej | 1 080 000,00 |
| 5. | Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 000 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu. | KredytBS Ziemi Kaliskiej | 1 000 000,00 |
| 6. | Rozbudowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Koźminek w miejscowościach: Krzyżówki, Młynisko i Dębsko | PożyczkaWFOŚiGW | 921 000,00 |
| 7. | Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w Koźminku ul. Ogrodowa do ul. Nakwasińskiej - w kierunku Nowego Nakwasina | PożyczkaWFOŚiGW | 600 000,00 |
|  | **Razem** |  | **5 738 391,32** |

1. Gmina Koźminek nie posiada zobowiązań z tytułu udzielonych poręczeń oraz wyemitowanych papierów wartościowych.
2. Podmiot powiązany kapitałowo z Gminą Koźminek to: Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. Z o.o. REGON: 25068002400000 - 0,76% udziałów Gminy w spółce
3. Zamawiający:
4. Nie posiada zaległości natomiast wszystkie zobowiązania wobec ZUS i US regulowane są na bieżąco.
5. Nie korzysta z transakcji wykupu wierzytelności
6. Nie udzielił żadnych poręczeń i gwarancji
7. Nie posiada zajęć egzekucyjnych na rachunkach bankowych
8. Nie posiada zaległych zobowiązań w bankach
9. Nie był prowadzony program naprawczy
10. Nie były prowadzone działania windykacyjne
11. W ciągu ostatnich dwóch lat nie została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium Wójtowi
12. Nie wystąpiły oraz nie są planowane przejęcia z mocy prawa przez JST zadłużenia po innym podmiocie, dla którego JST była podmiotem założycielskim.
13. Do SIWZ Zamawiający załącza:
* Sprawozdania budżetowe za lata 2016-2018 oraz za I i II kwartał 2019: RB-28S, RB27S, RB-Z, RB-UZ, RB-N, RB-NDS
* Zaświadczenie Gminnej Komisji Wyborczej w Koźminku z dnia 07.11.2018r. o bezpośrednim wyborze Wójta.
* Uchwała nr XII/90/04 Rady Gminy Koźminek z dnia 28 maja 2004r. w sprawie powołania skarbnika gminy Koźminek.
* Uchwała nr SO – 0951/81/D/Ka/2018 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 13 grudnia 2018 roku w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania przez Gminę Koźminek deficytu budżetu roku 2019.
* Uchwała nr SO – 0951/38/P/2/Ka/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 28 stycznia 2019 roku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Koźminek.
* Uchwała nr SO-0950/30/1/Ka/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 20 września 2019r. w sprawie możliwości spłaty planowanego do zaciągnięcia kredytu długoterminowego w kwocie 1 800 000,00zł
1. Informacje dodatkowe: załączniki dostępne są na stronie BIP Zamawiającego:
* Uchwała IV/22/2018 Rady Gminy Koźminek z dnia 28.12.2018r. w sprawie uchwały budżetowej Gminy Koźminek na 2019 rok

http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/uchwaly-rady-gminy/2018.html

* Uchwała IV/21/2018 Rady Gminy Koźminek z dnia 28.12.2018r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Koźminek na 2019-2032

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/uchwaly-rady-gminy/2018.html>

* Uchwała nr XII/75/2019 Rady Gminy Koźminek z dnia 26 sierpnia 2019 roku w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Koźminek na lata 2019-2032

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/uchwaly-rady-gminy/2019.html>

* Uchwały Nr XII/76/2019 Rady Gminy Koźminek z dnia 26 sierpnia 2019 roku w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Koźminek na 2019 rok

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/uchwaly-rady-gminy/2019.html>

* Uchwała Nr XII/74/2019 Rady Gminy Koźminek z dnia 26 sierpnia 2019 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/uchwaly-rady-gminy/2019.html>

* Uchwała Nr IX/64/2019 Rady Gminy Koźminek z dnia 27 czerwca 2019 roku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Koźminek za 2018 rok.

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/uchwaly-rady-gminy/2019.html>

* Informacja z wykonania budżetu za I i II kwartał 2019 roku

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/informacja-o-wykonaniu-budzetu-gminy.html>

* Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Koźminek za I półrocze 2019 roku

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/sprawozdania-z-wykonania-budzetu-gminy1/2019a.html>

* Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Koźminek za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/sprawozdania-z-wykonania-budzetu-gminy1/2018.html>

* Uchwała nr SO – 0954/43/1/Ka/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 23.04.2019 roku w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Koźminek za 2018 rok przedłożonym wraz z informacją o stanie mienia komunalnego

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/sprawozdania-z-wykonania-budzetu-gminy1/2018.html>

* Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Koźminek za 2017 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/sprawozdania-z-wykonania-budzetu-gminy1/20171.html>

* Uchwała nr SO – 0954/54/2/Ka/2018 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 26.04.2018 roku w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Koźminek za 2017 rok przedłożonym wraz z informacją o stanie mienia komunalnego

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/sprawozdania-z-wykonania-budzetu-gminy1/20171.html>

* Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Koźminek za 2016 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego.

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/sprawozdania-z-wykonania-budzetu-gminy1/20161.html>

* Uchwała nr SO – 0954/14/2/Ka/2017 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 11.04.2017 roku w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Koźminek za 2016 rok przedłożonym wraz z informacją o stanie mienia komunalnego

<http://www.kozminek.pl/kozminek/bip/organy-wladzy-publicznej/rada-gminy/sprawozdania-z-wykonania-budzetu-gminy1/20161.html>

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późń.zm.)
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
3. Wykonawca winien zapoznać się z dokumentacją przetargową, a zaistniałe ewentualnie nieścisłości lub brak wyjaśnić z Zamawiającym na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia Wykonawca jest zobowiązany ująć w cenie ofertowej.
5. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6ustawy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**IV. Termin wykonania zamówienia:**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia do dnia 31 grudnia 2027 roku
2. Środki kredytowe zostaną wykorzystane do dnia 31.12.2019r.
3. Kredyt winien być udostępniony do dyspozycji Zamawiającego w transzach – w terminach i kwotach określonych przez Zamawiającego, każdorazowo na 3 dni robocze przed terminem uruchomienia transz.
4. Spłata kredytu do 31 grudnia 2027r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki udziału dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży zezwolenie na podjęcie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm. ), a w przypadku banków państwowych, pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania
2. **Podstawy wykluczenia.**

Poza podstawami wykluczenia określonymi w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz.1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm. I 2491 oraz z 2018r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
4. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
5. muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
6. pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem; przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
8. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika),
9. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej (w tym członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej):
10. umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie podpisana w przypadku wyboru przez Zamawiającego jego oferty;
11. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia stanowiące **załącznik nr 2** i **nr 3** do formularza oferty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
12. dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. - Prawo zamówień publicznych dla każdego partnera z osobna,
13. pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt. V ust. 1 ppkt. a SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
15. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
16. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
17. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
18. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.
19. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
* zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
* zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
1. Ze zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia; czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
1. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	1. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.

* 1. **Wraz z ofert**ą **wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ) oraz Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ).**
	2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
	3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	4. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 1.
	5. **Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Zał**ą**cznik nr 4** do SIWZ), w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowejwykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacjepotwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencjiw postępowaniu**. O**ś**wiadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiaj**ą**cemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiaj**ą**cego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**
	6. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu** **oraz braku podstaw do wykluczenia tj. do dostarczenia na wezwanie:**
1. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składa odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczego, także w odniesieniu do tych podmiotów).
2. zezwolenie na podjęcie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe ( Dz.U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm. ), a w przypadku banków państwowych, pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.
3. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w punkt 6 ppkt 1, 2 :
	1. informacja z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy potwierdzającą odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
	2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się takich dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 1 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsca zamieszkania tej osoby wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
	3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6 ppkt 1 składa ten dokument, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
	4. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną zobowiązany jest złożyć:
4. oświadczenia wymienione w VI pkt. 1,
5. dokument wymieniony w VI pkt. 6 ppkt.1
6. oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp.
	1. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust.1b ustawy polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 6
	2. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, składane są w oryginale.
	3. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
	4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	5. Dokumenty muszą być aktualne, czyli powinny odzwierciedlać rzeczywisty, nadal utrzymujący się stan faktyczny i prawny.
	6. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp).
	7. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana w/g. formuły: spełnia /nie spełnia.
	8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty są już nieaktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
	9. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
	11. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność muszą zostać uaktualnione.
	12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2016 r. poz. 352).

**VI.I Pozostałe dokumenty i oświadczenia, które składają się na ofertę oprócz wymienionych w ust. VI:**

1. **Formularz oferty** – **załącznik nr 1 do SIWZ**
2. **Harmonogram spłat – załącznik nr 6 do SIWZ**
3. Projekt umowy Wykonawcy przy wymogu spełnienia wszystkich warunków określonych przez Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy do zatwierdzenia.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
5. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, zawierające zakres czynności do których uprawnia, jeżeli nie wynika ono z dokumentów o których mowa w ust. VI pkt 6 ppkt 1 SIWZ. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
6. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

***Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.***

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;**

1. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej w szczególności:
	1. Ogłoszenie o zamówieniu
	2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP
	3. Informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w BZP i zmianie SIWZ,
	4. Pytania wraz z wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczonej na stronie internetowej

*Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.*

*Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.*

* 1. Informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp
	2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
1. Zamawiający wybiera następujące formy komunikacji z Wykonawcami:
	1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481),
	2. osobiście,
	3. za pośrednictwem posłańca,
	4. faksu,
	5. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1219). .
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski i zawiadomienia faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej **potwierdza fakt ich otrzymania.**
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
4. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
* **Katarzyna Durman– tel.  62 76 38 614**  **e-mail :** **gmina@kozminek.pl**
* **Katarzyna Muszyńska – tel. 62 76 38 050 e-mail :** **gmina@kozminek.pl**
1. **Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym numer faxu, nr telefonu lub oraz adres e-mail do kontaktu. Wskazać adres do korespondencji jeżeli jest inny niż adres siedziby Wykonawcy.**
2. Oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy mają dostarczyć Zamawiającemu celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy będą przekazywać pisemnie.
3. Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego Wykonawca winien opatrzyć numerem postępowania: **RIR ZP.271.2.9.2019**
4. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie przewiduje w tym postępowaniu wniesienia wadium.

**IX. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy PZP jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
3. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
5. Formularz oferty – **załącznik nr 1 do SIWZ,**
6. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 2 do SIWZ,**
7. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 3 do SIWZ,**
8. Harmonogram spłat – **załącznik nr 6 do SIWZ,**
9. Projekt umowy Wykonawcy przy wymogu spełnienia wszystkich warunków określonych przez Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
11. Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (składane w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 22a ustawy Pzp).
12. Oferta powinna być pisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
13. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji (na każdej zapisanej stronie).
14. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
15. **Na opakowaniu oferty (kopercie) zaadresowanym do Zamawiającego należy zamieścić dane Wykonawcy oraz następującą informację:**

|  |
| --- |
| **Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:****„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu”****Oznaczenie sprawy: RIR ZP.271.2.9.2019****Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.** |

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

1. Ze względu na nałożony na Zamawiającego w art. 96 ust. 3 ustawy PZP obowiązek udostępniania do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu - oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 7. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem **„Zmiana”** lub **„Wycofanie”.**
3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako **„tajemnica przedsiębiorstwa”** były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem **„tajemnica przedsiębiorstwa”**, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania i uzasadnienia, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Przygotowaną ofertę należy złożyć Zamawiającemu w siedzibie **Urzędu Gminy Koźminek, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek**, pokój nr 11 - sekretariat nie później niż do dnia **8 października, do godz. 09:00**.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 8 października, o godz. 09:10 sala konferencyjna nr 15 Urzędu Gminy**.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp informacje dotyczące:
4. kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
6. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa winna być sporządzona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia wraz z harmonogramem spłat, wszystkie zawarte informacje w SIWZ i załącznikach wraz z istotnymi dla stron postanowieniami oraz winna uwzględniać wszystkie zobowiązania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia Formularza oferty z Harmonogramem spłat, stanowiący **załącznik nr 1 oraz nr 6 do SIWZ.**
3. Do obliczenia ceny należy przyjąć:
4. Stawkę bazową WIBOR 1M - 1,64% z dnia 16.09.2019 roku opublikowaną przez NBP.
5. Marżę banku w punktach procentowych (stała w trakcie trwania umowy)
6. przyjmując szacunkowe uruchomienie kredytu transzami:

- w dniu 21 października 2019 roku – 660 000,00 zł

- w dniu 2 grudnia 2019 roku – 1 140 000,00 zł

1. Cena musi być podana w złotych polskich netto i brutto określona cyframi i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
2. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w pieniądzu (walucie) Rzeczypospolitej Polskiej (PLN).
4. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.**
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego – wypełniając **załącznik nr 5** **do SIWZ**, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**Cena oferty - 100 pkt,**

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

1. Do wszystkich Wykonawców, w zakresie kryteriów będzie stosowana ta sama metoda obiektywnej oceny oferty:

- w kryterium **cena:**

**AC=(Cmin/C)x100,**gdzie AC - ilość punktów obliczana dla kryterium cena,

 Cmin - cena najtańszej oferty,

 C - cena rozpatrywanej oferty

1. Zamawiający jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych
w związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówień publicznych.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
5. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
6. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
7. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
8. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, albo Wykonawca nie złożył wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w przypadku, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
9. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
10. zawiera błędy w obliczaniu ceny,
11. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
12. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 na przedłużenie terminu związania ofertą,
13. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
14. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
15. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne, jeżeli:
17. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
18. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
19. w przypadku wezwania Wykonawców, którzy zaoferowali taką samą cenę do złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
20. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
21. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
23. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
24. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa
2. Umowa na zaciągnięcie kredytu będzie podpisana na projekcie Wykonawcy udzielającego kredytu przy wymogu spełnienia wszystkich warunków określonych przez Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Zapis w ofercie dotyczący zawarcia umowy zgodnie z projektem umowy oznacza przedłożony przez Wykonawcę projekt umowy, który spełnia wszystkie zapisy i wymogi SIWZ.
3. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Zamawiający w wyżej wymienionym postępowaniu nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający w wyżej wymienionym postępowaniu nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę. Podpisanie umowy możliwe będzie po dopełnieniu wszelkich formalności. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
3. Nie są dopuszczalne zmiany postanowień umowy lub wprowadzanie nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za zgodą obu Stron umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
5. wcześniejsza spłata kredytu.
6. niewykorzystanie pełnej wartości kredytu.
7. przedłużenie terminu spłaty kredytu.
8. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
10. Sprawy sporne wynikające z umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**XVII. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. **Zamawiaj**ą**cy żąda zgodnie z art. 36b ust.1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawc**ę **w ofercie części zamówienia, których** **wykonanie zamierza powierzy**ć **podwykonawcom i podania przez Wykonawc**ę **firm** **Podwykonawców**
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w/w wskazania Zamawiający uzna, iż cały zakres zamówienia określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
6. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
7. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo:

umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej, o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

1. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca jest zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w art.. 25 ust 1 Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
2. określenia warunków udziału w postępowaniu,
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
4. odrzucenia oferty odwołującego,
5. opisu przedmiotu zamówienia,
6. wyboru najkorzystniejszej oferty

**XIV. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

**XV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Koźminek – Wójt Gminy Koźminek z siedzibą Urząd Gminy Koźminek, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek, e-mail:* *gmina@kozminek.pl**, nr tel.: 627637085*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu” nr RIR ZP.271.2.9.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 7 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 7 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:
	1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
	2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
	3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
6. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu:
8. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
9. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
10. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**XV. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

* + - 1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty
			2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1ustawy Pzp.
			3. Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
			4. Załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
			5. Załącznik nr 5 do SIWZ -Oświadczenie wykonawcy z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
			6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Harmonogram spłat rat kapitałowych
			7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Sprawozdania budżetowe za lata 2016-2018 oraz za I i II kwartał 2019: RB-28S, RB27S, RB-Z, RB-UZ, RB-N, RB-NDS
			8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Zaświadczenie Gminnej Komisji Wyborczej w Koźminku z dnia 07.11.2018r. o bezpośrednim wyborze Wójta
			9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Uchwała nr XII/90/04 Rady Gminy Koźminek z dnia 28 maja 2004r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy Koźminek
			10. Załącznik nr 10 do SIWZ - Uchwała nr SO – 0951/81/D/Ka/2018 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 13 grudnia 2018 roku w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania przez Gminę Koźminek deficytu budżetu roku 2019
			11. Załącznik nr 11 do SIWZ - Uchwała nr SO – 0951/38/P/2/Ka/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 28 stycznia 2019 roku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Koźminek
			12. Załącznik nr 12 do SIWZ - Uchwała nr SO-0950/30/1/Ka/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 20 września 2019r. w sprawie możliwości spłaty planowanego do zaciągnięcia kredytu długoterminowego w kwocie 1 800 000,00 zł

**RIR ZP.271.2.9.2019 *Załącznik nr 1 do SIWZ***

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa wykonawcy (-ów) ………………………………………………………………….

siedziba wykonawcy (-ów) ……………………………………………………………………

adres wykonawcy (-ów) ………………………………………………………………………

nr tel. i faksu ………………………………………………………………………………….

adres e-mail: ……………………………………………………………………………….… NIP…………………………………………………..

w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum firm poza podaniem ich nazw, należy wskazać lidera konsorcjum z podaniem jego siedziby i danych kontaktowych

Nazwa Lidera konsorcjum:...........................................................................................................

Siedziba Lidera konsorcjum: .......................................................................................................

Adres Lidera konsorcjum: ...........................................................................................................

Adres do korespondencji Lidera konsorcjum: ………………………...……………………….

nr tel………………..……….........nr faksu ………………………...………………………….

adres e-mail............................................................... NIP:……………………………………

Stosownie do ogłoszonego przez Gminę Koźminek przetargu nieograniczonego **„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu” nr RIR ZP.271.2.9.2019**

podejmuję się wykonania usługi będącej przedmiotem przetargu w pełnym zakresie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

* 1. Wartość ofertowa zamówienia wynosi:

**Łączny koszt obsługi kredytu**:

..................................... ……………………………………………………………

(kwota brutto) (słownie)

**dla kredytu nieprzekraczającego kwoty: 1 800 000,00 zł (słownie: jeden milion osiemset tysięcy 00/100 złotych).**

TABELA POMOCNICZA SŁUŻĄCA DO OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie | Wartość (w zł) | % |
|  | Stawka bazowa - WIBOR 1M - 1,64% z dnia 16.09.2019 r. |  | 1,64 |
|  2. | Marża banku (stała przez cały okres kredytowania) |  |  |
|  3. | Oprocentowanie (łącznie pozycja 1 + 2) |  |  |
| **Łączny koszt udzielenia i obsługi kredytu** |  |  |

## Uwagi:

1. Wskazana w powyższej tabeli stawka w punkcie 2 jest stała i obowiązuje w momencie podpisywania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż w trakcie trwania umowy kredytowej jakakolwiek zmiana marży banku nie spowoduje wzrostu obliczonego wyżej kosztu udzielenia kredytu.
	1. Zobowiązujemy się do uruchomienia transz kredytu w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o uruchomienie kredytu.
	2. **Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym z Istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.**

Ze względu na zmienność stopy WIBOR 1M w celu porównania złożonych ofert wykonawca do obliczeń przyjmuje stopę WIBOR 1M - 1,64% z dnia 16.09.2019 r. Powyższe koszty są całkowitą wartością zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do umowy żadnych innych kosztów obsługi kredytu poza wymienionymi w powyższej tabeli oraz oprocentowaniem zmiennym kredytu obliczonym w sposób określony powyżej.

1. Oświadczamy, że:
* w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
* przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
* zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie mamy do niej żadnych zastrzeżeń, oraz że zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
* spełniamy warunki określone w art. 22, ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn . zm.).
* nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* uważamy się związani ofertą na czas wskazany w SIWZ.
1. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to Wykonawca zobowiązany jest do wskazania poprzez złożenie stosownego oświadczenia w formie pisemnej wraz z ofertą, towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) oraz wartości tych towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodujących obowiązek podatkowy u Zamawiającego podając ich wartość w zł netto.

1. **Zamówienie objęte ofertą zamierzamy wykonać:**

- sami\*,

- zamierzamy zlecić podwykonawcom\*.

 \* - niepotrzebne skreślić

**W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższe:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wskazane części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy | Nazwa i adres firmy podwykonawczej |
|  |  |
|  |  |

1. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
2. Dane Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;

 1/ nazwa Wykonawcy(firma) ………………………………………………………………

 2/ adres…………………………………………………………………………………….

 3/ Tel. …………………………………………… fax. ……………………………

 \*(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

1. Oświadczam, iż żadne z informacji zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) |
| od | do |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

\*) niepotrzebne skreślić

1. **Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawców o udzielenie informacji: czy Wykonawca jest \* :**
* **mikroprzedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR
* **małym przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR
* **Średnim przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiebiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*zaznaczyć właściwe „x”

**Wyjaśnienie:**

Informacje dotyczące wielkości przedsiębiorstwa są informacjami statystycznymi przekazywanymi przez Zamawiających Urzędowi Zamówień Publicznych w Warszawie za pośrednictwem portalu ogłoszeniowego Biuletyn Zamówień Publicznych podczas publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a także poprzez portal ogłoszeniowy dziennika Urzędowego Unii Europejskiej również przy przekazywaniu ogłoszeń.

Źródło: https://www.uzp.gov.pl/\_data/assets/pdf\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

**Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.**

W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1. .............................................................
2. .............................................................
3. .............................................................

n) .............................................................

Podpisano:

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 ………....................................................

 (podpis/y, pieczątki osoby/osób upoważnionych)

**RIR ZP.271.2.9.2019 *Załącznik nr 2 do SIWZ***

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu”**

prowadzonego przez Gminę Koźminek oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia a dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH IINYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 ………………………………………

 *(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**RIR ZP.271.2.9.2019 *Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu”**

prowadzonego przez Gminę Koźminek, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………...........……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 ………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,tj.:……………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**RIR ZP.271.2.9.2019 *Załącznik nr 4 do SIWZ***

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu”**

informuję, że:

1. \* nie należę, wraz z pozostałymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2017 r., poz. 229 z późn. zm.)

2)\*należę, wraz z Wykonawcą

…………………………………………………………………………………........…...………………………………………........................……………….....................................…………………………………………………………………………………………………

(nazwa Wykonawcy / Wykonawców)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznychw rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2017 r., poz. 229 z późn. zm.).

 ……………………… , dnia ……………………

………………………………… podpis osoby(osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\*\*w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z Wykonawców składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie

**Powyższe oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**

**RIR ZP.271.2.9.2019** ***Załącznik nr 5 do SIWZ***

.................................

Dane Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp

Działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

 (pełna nazwa i adres Wykonawcy)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu”**

i będąc należycie upoważnionym/-nymi do jego reprezentowania oświadczam/-my, że:

1. wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

2. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ...........................1 objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła .................................... zł2.

 ……………………………………………

 (miejscowość, data)

 ………………………………………………….. (pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

1. Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

2. Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej,

Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) 3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

**RIR ZP.271.2.9.2019**  ***Załącznik nr 6 do SIWZ***

.................................

Dane Wykonawcy

**Harmonogram spłat rat kapitałowych kredytu długoterminowego w wysokości nieprzekraczającej kwoty 1 800 000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego w roku bieżącym deficytu budżetu.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Termin spłaty** | **Kwota kredytu do spłaty** | **Wysokość raty kapitałowej** | **Odsetki** | **Rata kapitałowa + odsetki** |
| Do 31.12.2019r. |  |  |  |  |
| Do 31.03.2020r. |  |  |  |  |
| Do 30.06.2020r. |  |  |  |  |
| Do 30.09.2020r. |  1 800 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 31.12.2020r. | 1 750 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 31.03.2021r. | 1 700 000,00zł | 25 000,00 zł  |  |  |
| Do 30.06.2021r. | 1 675 000,00 zł | 25 000,00 zł |  |  |
| Do 30.09.2021r. | 1 650 000,00 zł | 25 000,00 zł |  |  |
| Do 31.12.2021r. | 1 625 000,00 zł | 25 000,00 zł |  |  |
| Do 31.03.2022r. | 1 600 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 30.06.2022r. | 1 550 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 30.09.2022r. | 1 500 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 31.12.2022r. | 1 450 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 31.03.2023r. | 1 400 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 30.06.2023r. | 1 350 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 30.09.2023r. | 1 300 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 31.12.2023r. | 1 250 000,00 zł | 50 000,00 zł |  |  |
| Do 31.03.2024r. | 1 200 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 30.06.2024r. | 1 125 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 30.09.2024r. | 1 050 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 31.12.2024r. | 975 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 31.03.2025r. | 900 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 30.06.2025r. | 825 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 30.09.2025r. | 750 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 31.12.2025r. | 675 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 31.03.2026r. | 600 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 30.06.2026r. | 525 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 30.09.2026r. | 450 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 31.12.2026r. | 375 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 31.03.2027r. | 300 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 30.06.2027r. | 225 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 30.09.2027r. | 150 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |
| Do 31.12.2027r. | 75 000,00 zł | 75 000,00 zł |  |  |

……………………………………………

 (miejscowość, data)

 ………………………………………………….. (pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)