**Gmina Koźminek; ul. Kościuszki 7; 62-840 Koźminek**

**tel.: 627637085**

**faks: 627637207**

**NIP 968 08 68 787**

**REGON 250855417**

e-mail: gmina@kozminek.pl

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.
z 2017 poz. 1579 z późn. zm.)

**na**

**„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

***RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018***

 **Zatwierdzam**

 **………...........……………………**

**Koźminek, dnia 16.08.2018 r.**

**Informacje ogólne**.

 Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

1. „Zamawiający” – Gmina Koźminek ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek
2. „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
3. „SIWZ”, niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, *Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego obowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się części SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.*
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1579 z późn. zm.),
5. „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w ust. III
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
7. „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.
8. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Koźminek – Wójt Gminy Koźminek z siedzibą Urząd Gminy Koźminek, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek, e-mail:* *gmina@kozminek.pl**, nr tel.: 627637085*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów**

**Komunalnych” RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Gmina Koźminek; ul. Kościuszki 7; 62-840 Koźminek**

**tel.: 627637085**

**faks: 627637207**

**NIP 968 08 68 787**

**REGON 250855417**

**Adres strony internetowej:** [**http://kozminek.pl/**](http://kozminek.pl/)

**E-mail: gmina@kozminek.pl**

**Godziny pracy: 700-1500 od poniedziałku do piątku**

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. zwanej dalej „ustawą PZP” (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 36 ust. 2 pkt 3).

 5. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. Procedury odwróconej, wynikającej z art. 24aa ustawy Pzp.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia publicznego, będącego przedmiotem niniejszego postępowania prowadzonego w drodze przetargu nieograniczonego, w trybie „zaprojektuj i wybuduj” jest **sporządzenie dokumentacji projektowej z uzyskaniem pozwolenia na budowę** oraz **wykonanie robót budowlanych w ramach zadania: „*Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” w miejscowości Koźminek*** (zwanego dalej również „Obiektem”), zgodnie z załączonym do SIWZ - **PROGRAMEM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWYM.**
3. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. **„*Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”*** współfinansowanego w ramach Osi Priorytetowej 4 „Środowisko " Działania 4.2 „Gospodarka odpadami" Poddziałanie 4.2.1 „ Tworzenie kompleksowych systemów gospodarki odpadami oraz uzupełnianie istniejących” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
4. W zakresie niniejszego zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do wykonania:

1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, w skład której wchodzą m.in. projekt rozbiórki, projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz plan BIOZ niezbędnej do wybudowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, 2) uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń i decyzji warunkujących prowadzenie prac budowlanych i przekazanie obiektu do użytkowania i jego eksploatacji, 3) wybudowanie zaprojektowanej inwestycji z dostarczeniem koniecznych materiałów, sprzętu, technologii oraz na czas realizacji inwestycji wykwalifikowanych i uprawnionych zasobów ludzkich,

4) wybudowanie obiektów i instalacji, 5) dostawę i montaż urządzeń oraz wyposażenia obiektów (Kontenery zgodne z normą DIN 30722, wysokość haka 1570 mm),

6) wykonanie tablicy informacyjnej – Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

7) dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, instrukcji eksploatacji i konserwacji, dokumentacji techniczno-ruchowych, instrukcji stanowiskowych, BHP i p.poż.,

8) przeszkolenie personelu Zamawiającego, w zakresie konserwacji i napraw oraz eksploatacji obiektów, urządzeń i instalacji,

9) uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wynikających z prawa oraz wymogów PFU, umożliwiających eksploatację obiektów i urządzeń oraz instalacji,

10) zapewnienie kompletnego oznakowania obiektów, urządzeń, pomieszczeń, stref i innych elementów instalacji wymagających oznakowania,

11) przekazanie Zamawiającemu obiektu do użytkowania.

Szczegółowy opis wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia
obejmującego prace projektowe i budowlane określa Program Funkcjonalno-Użytkowy - **załącznik nr 9** do SIWZ oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ .

1. Zaleca się, aby przed złożeniem oferty, Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca objętego niniejszym zamówieniem w obecności jednego z pracowników Zamawiającego, po uprzednim zgłoszeniu chęci przybycia.
2. Kody CPV Główny przedmiot :

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45111300-1 Roboty Rozbiórkowe

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

 45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45233140-2 Roboty drogowe

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

71210000-3 Doradcze usługi architektoniczne

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

77211400-6 Usługi wycinania drzew

1. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę.
2. Rozliczenia i fakturowanie inwestycji będzie prowadzone po **zrealizowaniu i odebraniu** przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia faktury, będzie odpowiedni protokół odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze Istotnych Postanowień Umowy stanowiących **Załącznik nr 4** do SIWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa PZP.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz składają ofertę na własne ryzyko i na własny koszt.
13. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia - podczas prowadzenia robót - dostawy wody, energii, ciepła, jeżeli prace będą prowadzone w czasie zajęć. Odcięcie mediów może obywać się wyłącznie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody użytkownika obiektu.
14. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj: kierowanie pojazdami, wszelkie prace budowlane, montażowe i instalacyjne, w każdym przypadku, gdy wykonywanie tych czynności będzie polegało na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Dla udokumentowania tego faktu, Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub umowy z Podwykonawcą, złoży Zamawiającemu w formie pisemnej oświadczenie, że osoby wykonujące bezpośrednio czynności przy realizacji zamówienia są zatrudnione u Wykonawcy lub Podwykonawcy na podstawie umowy o pracę. Ponadto dla udokumentowania tego faktu, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca/Podwykonawca, przedstawi Zamawiającemu kopie umów o pracę.
15. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zabezpieczenia terenu budowy.
16. Tam, gdzie w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub norm, aprobaty, specyfikacji lub systemów, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.
17. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.
18. **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia:

* Początek od dnia przekazania protokolarnego terenu robót przez Zamawiającego.- w terminie do 7 dni od zawarcia umowy.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **16.11.2018 r.**.

W związku z prowadzeniem robót budowlanych w terenie sąsiadującym z funkcjonującymi na co dzień zakładami, wykonawca zobowiązany jest tak zaplanować i realizować prace, aby przy zachowaniu wszelkich wymogów technologicznych, zminimalizować uciążliwość oraz zapewnić bezpieczne funkcjonowanie.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu;
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
	* 1. **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
		2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100 000,00 zł.**

1. **zdolności technicznej lub zawodowej**:

Warunek spełni wykonawca, jeżeli:

* udokumentuje **wykonanie** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie minimum **jednej roboty budowlanej** – o wartości robót nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto - polegających na wykonaniu budowy obiektu budowlanego użyteczności publicznej, w tym utwardzony plac dla ruchu kołowego o powierzchni minimum 1000 m2,
* udokumentuje wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wykonanie **minimum 1 zadania polegającego na opracowaniu dokumentacji projektowej dla budowy punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, lub budowy o podobnym charakterze,**
* Wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:
* a) jedną osobązdolną do wykonywania zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. projektant branży architektonicznej (1 osoba) - osoba musi posiadać uprawnienia budowlane do **projektowania w specjalności architektonicznej**.

Uprawnienia powinny być wydane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, albo odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

* Wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobązdolną do wykonywania zamówienia, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj. posiadającą **uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** wydane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, albo odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie grup społecznie marginalizowanych.

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt. 1,4,8 ustawy PZP.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego potencjał, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Podstawy wykluczenia wykonawcy – z postępowania zostanie wykluczony wykonawca:
	1. na podstawie podstaw wskazanych w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP
	2. na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,4,8 ustawy PZP:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz.1508 z zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017.2344 z zm.).

- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 – 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

 10) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów

11)Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

12) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zmówienia warunek określony w ppkt 1 lit.c zostanie spełniony gdy jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonał sam lub razem co najmniej 1 zadanie o wartości min. 100 000,00 zł brutto.

13) Warunek określony w pkt 1 ppkt 2 dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania powinien spełniać samodzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie)

 14) Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15) Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
2. **Do oferty** każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ, zobowiązany jest złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia to ma wstępnie potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podwykonawców podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, aby złożył w odpowiednim zakresieoświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ / zamieszcza informacje o podwykonawcach, podając ich nazwę w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ oraz zakres powierzonej części zamówienia.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów / zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**,** nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
7. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz w sytuacjach, o których mowa w pkt VI. 2-4, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do wykonawców oraz w ww. sytuacjach, dokumentów wymienionych w § 5 pkt 2, 3, 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126):

**-** **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

**- zaświadczenie właściwego** **naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**- zaświadczenie właściwej terenowej jednostki** organizacyjnej **ZUS lub KRUS** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
	* dokumentu potwierdzającego, że wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100.000,00 zł.**
	* **wykaz usług wykonanych,** a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający spełnienie warunku opisanego w Rozdziale V ust. 1 lit. c tiret 2 SIWZ wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy, Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 6 do SWIZ.
	* **wykaz robót budowlanych** wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty, Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 6 do SWIZ.
	* **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

 - w pkt VI.5. lit a-c, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

- nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

1. W zakresie nie uregulowanym w tym zakresie SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

9 .Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp).

 10.Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

1. Wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów:
2. **Do oferty** Wykonawca dołącza wyłącznie aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa. Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument ten powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Podpisy powinny być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli;
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp;
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione okoliczności do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów;

g) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zmawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej w szczególności:
	1. Ogłoszenie o zamówieniu
	2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP
	3. Informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w BZP i zmianie SIWZ,
	4. Pytania wraz z wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczonej na stronie internetowej

*Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.*

*Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.*

* 1. Informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp
	2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
1. Zamawiający wybiera następujące formy komunikacji z Wykonawcami:
	1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2017.1481 z zm.),
	2. osobiście,
	3. za pośrednictwem posłańca,
	4. faksu,
	5. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1219 z zm.). .
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski i zawiadomienia faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej **potwierdza fakt ich otrzymania.**
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
4. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
* **Ewa Sobczyńska – tel. 627638611, e-mail :** **gmina@kozminek.pl**
* **Paulina Kleczewska – tel. 627637006 e-mail :** **gmina@kozminek.pl**
1. **Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym numer faxu lub oraz adres e-mail do kontaktu.**
2. Oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy mają dostarczyć Zamawiającemu celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy będą przekazywać pisemnie.
3. Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego Wykonawca winien opatrzyć numerem postępowania: **RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**”.

**VIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

 5. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy PZP jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**IX. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Do OFERTY sporządzonej na lub według wzoru „Formularza ofertowego” stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ wykonawca zobowiązany jest załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
	* 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik 3 do SIWZ;
		2. Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)**;**
		3. Pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum (jeżeli dotyczy)**;**
		4. **wszystkie dokumenty stanowiące treść oferty** dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Oferta powinna być pisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert przez tego samego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związanez przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i opisaćw następujący sposób:

**Gmina Koźminek ul. Kościuszki 7 62-840 Koźminek**

**Oferta na: „Budowę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

**Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert**

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Ofertę należy opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) możliwością ich ujawnienia.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
	* + 1. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**
8. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Gminy w Koźminku; ul. Kościuszki 7; 62-840 Koźminek** – sekretariat, do dnia **31.08.2018 r**, do godziny **0900** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale IX SIWZ.
9. Rozstrzygające dla oceny zachowania terminu składania ofert ma faktyczna data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
10. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – **Urząd Gminy w Koźminku; ul. Kościuszki 7; 62-840 Koźminek** – sala konferencyjna, dnia **31.08.2018 r**, godzina **0910.**
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
13. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie: www.bip.kozminek[.pl](http://www.brok.pl/) informacje dotyczące:
14. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
15. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
16. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
	* + 1. **Opis sposobu obliczania ceny**
17. Cena oferty będzie ceną ryczałtową. Kosztorys ofertowy stanowi element pomocniczy w ustaleniu wynagrodzenia i nie zmienia jego ryczałtowego (umownego) charakteru
18. Cena oferty uwzględniać musi wartość całego przedmiotu zamówienia oraz podatek od towarów i usług.
19. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do wykonania zadania, oraz kosztami zawartymi we wzorze umowy określonym w niniejszej SIWZ
20. Cena musi być podana w złotych polskich netto i brutto określona cyframi i słownie.
21. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w pieniądzu (walucie) Rzeczypospolitej Polskiej (PLN).
22. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
23. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową.
24. Wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia i jakikolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty.
25. **Zamawiający nie przewiduje częściowego rozliczenia robót**
26. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia.
27. Zapłata za faktury nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi.
28. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.**
29. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień , w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
30. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego – wypełniając **załącznik nr 8** **do SIWZ**, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
31. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

**XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

* + - * 1. cena (brutto) – 60 %
				2. okres rękojmi – 40 %

2. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

**Cena (brutto) wykonania zamówienia – 60 pkt**

obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 60 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg. wzoru:

**C = (C min : C bad) x 60 pkt**

gdzie:

C – liczba punktów za cenę ofertową

C min – najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert

C bad – cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

**Okres rękojmi – 40 pkt**

Minimalny zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi nie może być krótszy niż 2 lata, maksymalny 5 lat.

Oferta z najdłuższym okresem rękojmi tj. 5 lat otrzyma maksymalną ilość punktów – 20 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najdłuższym terminem wykonania wg. wzoru:

R = (R bad /R max ) x 40 pkt

gdzie:

R – liczba punktów za rękojmię

R max – najdłuższy okres udzielonej rękojmi

R bad – okres rękojmi podany w ofercie badanej (ocenianej)

**Oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert (cena + okres rękojmi) będzie uznana jako najkorzystniejszą.**

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Wybrany Wykonawca, najpóźniej w terminie zawierania umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu stosowny dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdz. XIV oraz harmonogram rzeczowo-finansowy.
4. Umowa zostanie zawarta w treści zgodnie z załączonym do SIWZ wzorem, z uzupełnieniem niezbędnych postanowień wynikających z treści Oferty wybranego Wykonawcy.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XIV. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**I.**

1.Zamawiający wymaga wniesienia **wadium** w wysokości **8.000,00 zł.**

2. Wadium musi obejmować pełny okres związania ofertą tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

* + 1. pieniądzu,
		2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
		3. gwarancjach bankowych,
		4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
		5. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2. Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2016 poz.359 i 2260 oraz z 2017r. poz. 1089)

4.Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

**Gmina Koźminek, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek,**

**Bank Spółdzielczy Ziemi Kaliskiej o. Koźminek**

Nr konta 45 8404 0006 2001 0000 1384 0004 z dopiskiem na przelewie:

„Wadium w postępowaniu **RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**”.

5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty), natomiast kopie dokumentu wpiąć do treści oferty potwierdzając za zgodność z oryginałem.

7.W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty należy dołączyć kserokopię, dowodu przelewu wadium.

8.Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

9.W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art.46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

10.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11.Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

*Uwaga:*

*Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi obejmować wszystkie przypadki, w których Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego. W przypadku, gdy dokumenty te nie będą zabezpieczały w pełnym zakresie możliwych roszczeń Zamawiającego, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.*

II.

1.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3.Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w innych formach, określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.

4**.** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy Ziemi Kaliskiej Oddz. Koźminek . W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

6.Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego dokumentu, z którego treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (Beneficjenta gwarancji).

7.W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja lub poręczenie), powinno ono obejmować:

1. 100% wartości zabezpieczenia na okres realizacji umowy oraz 30 dniowy okres przewidziany na zwrot części zabezpieczenia,
2. 30% wartości zabezpieczenia na okres rękojmi za wady oraz 15 dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia.

8. Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.

9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady tj. 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

12. Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt. 10 i 11, odpowiednio przez cały okres wykonania umowy i obowiązywania rękojmi. W przypadku konieczności przedłużenia okresu jego obowiązywania, lub wniesienia go na następny okres, Wykonawca zobowiązany jest uczynić to przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia – z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.

13. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 ustawy Pzp (np. konsorcjum), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XV. Podwykonawcy**

1.Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

2.Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie dowolnej lub dowolnych części zamówienia podwykonawcom.

3.Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy w formularzu oferty

4.Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ust. ust. PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, ze proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. 6. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. 7. Umowa z Podwykonawcą, powinna zawierać w szczególności:

1) określenie stron umowy ze wskazaniem osób reprezentujących;

2) określenie przedmiotu umowy, w tym:

a) nazwę zadania inwestycyjnego tożsamą z nazwą Zamawiającego,

b) zakres powierzanych Podwykonawcy prac, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy,

3) określenie terminu wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, iż nie może być on dłuższy niż termin określony w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

4) określenie wysokości wynagrodzenia za powierzone prace, z zastrzeżeniem, iż nie może ono przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

5) określenie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

6) zastrzeżenie, iż termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę nie jest uzależniony od uzyskania wynagrodzenia od Zamawiającego,

7) określenie zasad rozliczania za wykonane prace,

8) zobowiązanie Wykonawcy do przyjęcia faktury Podwykonawcy za wykonane i odebrane przez niego prace,

9) zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu wraz z własną fakturą dowodów dotyczących zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 3 umowy. 8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego. 9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń. 10. Zamawiający w terminie określonym w § 6 ust. 7 umowy zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy przedłożony projekt nie spełnia wymagań określonych w § 6 ust. 5 umowy a w szczególności, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. 11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający wszystkie zastrzeżenia Zamawiającego. 12. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

13. Zamawiający zgłosi Wykonawcy lub Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w § 6 ust. 8 umowy. 14. Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu. 15. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00. 16. Zamawiający w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 13 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi, poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doporowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. 17. Przepisy § 6 ust. 4-14 umowy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo. 18. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców. 19. Wszelkie zmiany umów o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

**XVI. Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następującym zakresie:

1) Zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

2) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności spowodowanych siłą wyższą, w tym wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w tym zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy Stron,

b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, w szczególności z powodu technologii realizowania prac, określonej normami i innymi przepisami technicznymi, a także umową, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych,

c) wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających przeprowadzenie prób, sprawdzeń albo dokonania odbioru z uwagi na gwałtowne opady, gradobicie, powodzie i inne anomalie klimatyczne,

d) wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności dotyczących wprowadzenia na plac budowy lub wstrzymania robót przez Zamawiającego.

e) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, wynikająca z wystąpienia istotnych braków lub błędów w dokumentacji technicznej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa, w zakresie w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót

f) udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,

g) wystąpienia opóźnień w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

h) gdy wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania lub ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

i) wystąpi konieczność dostosowania zamówienia do powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

3) Zmiana Podwykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy po spełnieniu warunków określonych w § 6 umowy lub gdy Wykonawca powierzy Podwykonawcy do wykonania zakres prac, który zgodnie z ofertą miał wykonać osobiście.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy z zastrzeżeniem przypadków określonych w § 12 ust. 5 umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

4. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w § 12 ust. 3 umowy, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę występującą o zmianę.

5. Zmianie podlegają także wszystkie nieistotne postanowienia w stosunku do treści oferty, a także inne nieistotne zmiany, które nie stanowią zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy, w tym między innymi:

1) Zmiana osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 4 umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych czynności, wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach i uprawnieniach spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w SIWZ dla przeprowadzonego postępowania. Wykonawca winien zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego, o zamiarze zmiany osoby. Zmiana ta następuje po akceptacji Zamawiającego.

2) Zmiana danych teleadresowych Stron w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany. Zmiana następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej.

3) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany. Zmiana następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej.

4) Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp. Zmiana następuje po akceptacji Zamawiającego.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
2. określenia warunków udziału w postępowaniu,
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
4. odrzucenia oferty odwołującego,
5. opisu przedmiotu zamówienia,
6. wyboru najkorzystniejszej oferty

**XVIII. Udostępnianie dokumentów postępowania.**

1. Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może wyłącznie po złożeniu wniosku przez Wykonawcę lub innego wnioskującego. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego urzędowania, w obecności pracownika/ów Zamawiającego, w oparciu o przepisy ustawy PZP i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

**XIX. Wykaz załączników**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

 Załącznik nr 3 – Oświadczenie

Załącznik nr 4 – Wzór Istotnych Postanowień Umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług oraz robót

Załącznik nr 7 – Wykaz osób i oświadczenia

Załącznik nr 8 – Oświadczenie wykonawcy z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

Załącznik nr 9- Program funkcjonalno-użytkowy

**Załącznik nr 1 do SWIZ**

**RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”***

**1.** Przedmiotem zamówienia jest:

**Wykonanie w systemie „zaprojektuj i wybuduj” dokumentacji projektowej
z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz robót budowlanych w ramach zadania
pod nazwą:**

***„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”***

1. **Zakres realizacji inwestycji:**

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45233140-2 Roboty drogowe

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

71210000-3 Doradcze usługi architektoniczne

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

77211400-6 Usługi wycinania drzew

**Zakres obejmuje:**

1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, w skład której wchodzą m.in. projekt rozbiórki, projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz plan BIOZ niezbędnej do wybudowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

2) uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień i pozwoleń i decyzji warunkujących prowadzenie prac budowlanych i przekazanie obiektu do użytkowania i jego eksploatacji,

3) wybudowanie zaprojektowanej inwestycji z dostarczeniem koniecznych materiałów, sprzętu, technologii oraz na czas realizacji inwestycji wykwalifikowanych i uprawnionych zasobów ludzkich,

4) wybudowanie obiektów i instalacji,

5) dostawę i montaż urządzeń oraz wyposażenia obiektów (Kontenery zgodne z normą DIN 30722, wysokość haka 1570 mm),

6) wykonanie tablicy informacyjnej – Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

7) dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, instrukcji eksploatacji i konserwacji, dokumentacji techniczno-ruchowych, instrukcji stanowiskowych, BHP i p.poż.,

8) przeszkolenie personelu Zamawiającego, w zakresie konserwacji i napraw oraz eksploatacji obiektów, urządzeń i instalacji,

9) uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wynikających z prawa oraz wymogów PFU, umożliwiających eksploatację obiektów i urządzeń oraz instalacji,

10) zapewnienie kompletnego oznakowania obiektów, urządzeń, pomieszczeń, stref i innych elementów instalacji wymagających oznakowania,

11) przekazanie Zamawiającemu obiektu do użytkowania.

1. **Dokumentacja techniczna winna być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:**
* Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. ***Prawo budowlane*** (Dz. U. z 2016 r. poz. 290), a w szczególności przepisami techniczno - budowlanymi, o których mowa w art. 7 ust. 1 Warunki Techniczne.
* Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia
1. ***w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego*** (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zmianami).
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. ***w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych, oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym*** (Dz. U. z 2004r Nr 130 poz. 1389).
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. ***w sprawie informacji,***

***dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia*** (Dz. U. z 2003 r. nr 120 poz. 1126).

* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. ***w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego*** (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
* Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. ***o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym*** (Dz. U. 2015 poz. 199 z poźn. zmian.).
* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. ***w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie*** (Dz. U. 2015 poz.

1422).

* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. ***w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych*** (Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401).
* Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650, ze zm.)
* Rozporządzenie Ministra Środowiska z 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnym (Dz.U. nr 104, poz. 868)
* Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399, dalej u.c.p.g.)
* Ustawa z 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2013 r. poz. 1235)
* Rozporządzenie Rady Ministrów z 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących

znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U z 2013 r. poz. 817)

* Normy budowlane.
* inne normy i przepisy prawa budowlanego nie wymienione powyżej związane z inwestycją.
* zasady wiedzy technicznej i sztuka budowlana,
* **zasady promocji informacji obowiązujące beneficjenta realizującego projekty w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.**
1. **Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa oraz roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia były realizowane w oparciu i zgodnie z :**

1) umową Nr RPWP.04.02.01-30-0009/17-00 z dnia 10.08.2018 r. o dofinansowanie projektu „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”
współfinansowanego w ramach Osi Priorytetowej 4 „Środowisko” Działania 4.2 „ Gospodarka odpadami” poddziałania 4.2.1 „Tworzenie kompleksowych systemów gospodarki odpadami oraz uzupełnienie istniejących” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020,

2) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym:

a) Programem Funkcjonalno-Użytkowym wraz z załącznikami,

b) wzorem umowy,

c) obowiązującymi wytycznymi i przepisami prawa w zakresie realizacji projektów w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

1. Zamawiający zakłada optymalizację rozwiązań projektowych zawartych w Programie Funkcjonalno – Użytkowym, przy zachowaniu zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Zakres i rozwiązania optymalizacji muszą być uzgodnione pozytywnie z Zamawiającym na etapie opracowania dokumentacji projektowej. Zamawiający wprowadza następujące wytyczne dotyczące optymalizacji rozwiązań projektowych zawartych w Programie Funkcjonalno – Użytkowym:

a) Optymalizacja rozwiązań projektowych w PFU nie może odbywać się kosztem Zamawiającego

b) Przyjęte w Programie Funkcjonalno – Użytkowym rozwiązania należy traktować jako wstępne.

c) Przyjęte w Programie Funkcjonalno – Użytkowym powierzchnie budynków
i pomieszczeń należy traktować jako wstępne.

d) Wszystkie elementy wyposażenia obiektów bezwarunkowo należy uzgodnić
z zamawiającym na etapie prac projektowych.

e) Miejsca wpięcia do mediów bezwarunkowo należy uzgodnić z zamawiającym
. na etapie prac projektowych.

f) Lokalizację pomieszczeń kontenerowych i kontenerów należy uzgodnić z zamawiającym na etapie prac projektowych.

1. Podstawowym celem planowanego przedsięwzięcia jest wdrożenie na obszarze gminy Koźminek wzorcowych rozwiązań w zakresie selektywnej zbiórki odpadów, poprzez utworzenie punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Powyższe, będzie realizowane, przez rozdzielenie (segregację) odpadów komunalnych na wymagane frakcje, w momencie ich powstawania, tj. segregację odpadów „u źródła” – mieszkaniec będzie prowadził selekcję, wytworzonych przez siebie odpadów, celem wydzielenia z nich odpowiednich frakcji, po czym wydzielone odpady będzie dostarczał do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie szkody w nawierzchniach drogowych, rowach melioracyjnych, drzewostanie, rurociągach, kablach elektrycznych, sieciach lub mediach wszystkich rodzajów wyrządzone przez niego lub podwykonawców w trakcie prowadzenia prac. Wykonawca winien bez zbędnej zwłoki i na własny koszty naprawić wszystkie szkody.

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy/Wykonawców\* w przypadku oferty wspólnej: | ………………………………………………… |
| Siedziba: | ………………………………………………… |
| Województwo: | ………………………………………………… |
| Adres poczty elektronicznej: | ………………………………………………… |
| Strona internetowa: | ………………………………………………… |
| Numer telefonu: | (\*\*) ………………………………………………… |
| Numer faksu: | (\*\*) ………………………………………………… |

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu do postępowania prowadzonego w trybie przetargu

nieograniczonego na:

***„Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”***

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem i opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **za cenę** (wartość brutto = suma [a] + [b]): ................................... zł, tj. słownie: ………………………………...............................................................................................…………w tym:
2. **Wykonanie dokumentacji projektowej** oraz uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwolenia na budowę ................................. zł
3. **Wykonanie robót budowlanych** ................................... zł

Podana cena ofertowa jest ceną ryczałtową i dotyczy pełnego wykonania inwestycji opisanej w programie funkcjonalno-użytkowym i SIWZ.

1. **Okres udzielonej dodatkowej rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia**:

Okres udzielonej rękojmi wynosi 2 lata oraz dodatkowo ………..(rok/ lat) (maksymalnie dodatkowo 3 lata).

1. Doświadczenie kluczowego personelu wg. wymogów zawartych w rozdziale XII. 2. c)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Zakres uprawnień oraz pełniona funkcja | Zakres wykonanych prac | Termin wykonania |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

e) Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie do dnia 16.11.2018 r.

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych przedstawioną ofertą w okresie 30 dni od terminu składania ofert. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jak również z wszystkimi załącznikami i uzyskaliśmy niezbędne informacje co do ilości i rodzaju robót oraz warunków i specyfiki realizacji jak również utrudnień związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez zamawiającego, a istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że powyżej podana cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Akceptujemy warunki płatności.
5. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania odpowiednich norm i przepisów.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, terminowo, zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać prace prowadzone przez Wykonawcę, zasadami sztuki budowlanej, postanowieniami Polskich Norm i przepisów BHP i P.poż. i Ochrony środowiska, oraz w sposób zapewniający spełnienie wymagań określonych w Prawie Budowlanym.
7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ……………… do ……………… stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. Strony te wraz z uzasadnieniem wymaganym art. 8 ust. 3 ustawy Pzp zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „ZASTRZEŻONE”. (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „–").
2. Wadium w kwocie ………………… zostało wniesione w dniu …………………… w formie/formach……………………………..
3. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium wniesione w pieniądzach:

Bank: ………………………………………………

Numer konta: ……………………………………………………

1. Wybór mojej oferty będzie/nie będzie (niepotrzebne skreślić) prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z powyższym poniżej wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku:

…………………………………………………………………………………………………

1. Przewidujemy, że przedmiot zamówienia wykonamy sami / Przewidujemy, że następujące części zamówienia powierzymy do wykonania podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcy | Nazwa/firma podwykonawcy[o ile jest znany] |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

Adres:……………………………………………………………………………..

numer faksu:………………………………………………………………………

e-mail:……………………………………………………………………………..

1. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1. Imię / nazwisko: ……………………………… tel. kontaktowy …………………………………, faks: ……………………………

zakres odpowiedzialności ………………………………………………

2. Imię / nazwisko: ……………………………… tel. kontaktowy …………………………………, faks: ……………………………

zakres odpowiedzialności ………………………………………………

*\* niepotrzebne skreślić*

 17.Oświadczam , że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

 **18.Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawców o udzielenie informacji: czy Wykonawca jest \* :**

* **mikroprzedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR
* **małym przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR
* **średnim przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiebiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*zaznaczyć właściwe „x”

Wyjaśnienie:

Informacje dotyczące wielkości przedsiębiorstwa są informacjami statystycznymi przekazywanymi przez Zamawiających Urzędowi Zamówień Publicznych w Warszawie za pośrednictwem portalu ogłoszeniowego Biuletyn Zamówień Publicznych podczas publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a także poprzez portal ogłoszeniowy dziennika Urzędowego Unii Europejskiej również przy przekazywaniu ogłoszeń.

Źródło: https://www.uzp.gov.pl/\_data/assets/pdf\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

**Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.**

……………… dnia………………………………

 ……………………..…………………………………

podpisy osoby/osób wskazanych

w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych

do występowania w obrocie prawnym,

reprezentowania Wykonawcy

i składania oświadczeń woli w jego imieniu

 **RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **„ Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

prowadzonego przez Gminę Koźminek *,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1,4,8 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

**Zamawiający:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.  **„ Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

prowadzonego przez Gminę Koźminek*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w V.1.2 SIWZ

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**

WZÓR UMOWY

NR RRPSiK ZPiK.272. .2018

Zawarta w dniu ………………w Urzędzie Gminy w Koźminku pomiędzy:

Gminą Koźminek, z siedzibą w Urzędzie Gminy w Koźminku, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek, NIP 968-08-68-787, REGON 250855417 reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Koźminek – Andrzeja Miklasa,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Katarzyny Durman

zwaną dalej Zamawiającym,

a

firmą ……………………………z siedzibą ………………………………………………………

NIP ……………………… REGON ………………………… reprezentowaną przez:

1) ………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej Wykonawcą,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” w Koźminku systemie zaprojektuj i wybuduj, numer postępowania: RRPSiK.271. .2018, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych” w Koźminku - w systemie zaprojektuj i wybuduj.

2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje zaprojektowanie, uzyskanie wymaganych prawem decyzji oraz zezwoleń na budowę, wybudowanie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Koźminku wraz z dostawą niezbędnego wyposażenia oraz uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (o ile będzie ona wymagana).

3. Szczegółowy opis i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:

a) Program Funkcjonalno – Użytkowy;

b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawierająca Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia;

c) Umowa;

d) Oferta Wykonawcy.

4. W razie zaistnienia rozbieżności pomiędzy dokumentami, wiążące będą dokumenty według ich kolejności wskazanej w ust.3.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy zgodnie z PFU, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, złożoną ofertą, dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami prawa, normami i sztuką budowlaną.

6.Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy dostarczyć na własny koszt i ryzyko wszystkie niezbędne materiały, wyposażenie techniczne i sprzęt oraz zobowiązuje się zapewnić odpowiednio wykwalifikowany personel i nadzór nad realizacją robót.

7.Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z posiadaną odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem wykonawczym, zapewniającym wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, jakością i organizacją pracy.

8.Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości zamówienia.

§ 2

Przedmiot Umowy zostanie wykonany do dnia 16.11.2018 r.

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy;

2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;

3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

4) zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace;

5) informować Wykonawcę o wszystkich decyzjach i sprawach mających związek z realizacją przedmiotu Umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1) przejęcie terenu budowy od Zamawiającego;

2) zapewnienie kierowania robotami objętymi umową przez osoby wskazane w ofercie, posiadające wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia;

3) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;

4) naprawienie na własny koszt szkód lub zniszczeń mienia, które Wykonawca wyrządził Zamawiającemu lub osobie trzeciej w związku lub przy wykonywaniu robót;

5) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p. poż.;

6) zorganizowanie zaplecza socjalno-technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;

7) ponoszenie kosztów dostawy mediów na budowę, a także kosztów wywozu i utylizacji odpadów powstałych przy robotach budowlanych;

8) bieżące informowanie Zamawiającego o okolicznościach uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie;

9) należyte oznakowanie miejsca robót i należyte bezpieczeństwo osób postronnych w miejscu wykonywania robót;

10) strzeżenia mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy do odbioru końcowego;

11) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami;

13) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy oraz zachowanie ciągłości ubezpieczenia i przedłożenie kopii umowy ubezpieczenia (polisy lub innego dokumentu) na każde żądanie Zamawiającego;

14) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji zadania;

15) zgłoszenie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego terminu zakończenia robót podlegających zakryciu i robót zanikających. W przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni tego obowiązku zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt;

16) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: atesty na wbudowane materiały, kosztorys powykonawczy (służący do rozliczenia inwestycji), inne dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę oraz decyzji na użytkowanie (o ile będzie wymagana) lub zgłoszenia zakończenia robót.

3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z najwyższą starannością i w sposób umożliwiający jego prawidłowe użytkowanie oraz zapewniający uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli uzyskanie takiej decyzji będzie wymagane przepisami prawa.

4.Wykonawca oświadcza, iż dysponuje zespołem osób o uprawnieniach i kwalifikacjach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zobowiązuje się do zapewnienia osób o takich uprawnieniach i kwalifikacjach w okresie wykonywania Umowy.

5.Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zamawiającym i Inspektorem nadzoru w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i pozyskania wszelkich niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności map i projektów.

7. W ramach wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:

1) opracowania Dokumentacji Projektowej i wykonawczej, szczegółowo opisanej w Programie Funkcjonalno-Użytkowym;

a) Wykonanie prac przedprojektowych takich jak: pomiary sytuacyjno- wysokościowe i sporządzenie aktualnych map do celów projektowych oraz opinie geotechniczne do celów projektowych, w formie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, projekty prac geologicznych (jeżeli będą wymagane), dokumentacje geotechniczne, dokumentacje archeologiczne (jeżeli będą wymagane), szczególnie w aspekcie wyprzedzających ratowniczych badań archeologicznych, inwentaryzacje dendrologiczne, ekspertyzy, itp. (o ile będzie wymagane);

b) Opracowanie koncepcji Budowy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;

c) Opracowanie projektu budowlanego, kompletnego w zakresie wszystkich branż i wymaganych uzgodnień, zgodnego z wymaganiami obowiązującej w Polsce Ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994 r. (z późniejszymi zmianami) wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę;

d) Opracowanie projektów wykonawczych dla wszystkich branż (technologicznej, architektonicznej, konstrukcyjnej, drogowej, instalacyjnej, w tym sieci zewnętrzne i instalacje wewnętrzne: wod.-kan., wentylacja, ppoż., elektryczna i teletechniczna i inne niezbędne), spełniające wymagania polskich przepisów w zakresie bezpieczeństwa pracy, warunków sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony pożarowej oraz posiadające wymagane uzgodnienia i zatwierdzenia;

e) Opracowanie planów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) dla prowadzenia robót;

f) Opracowanie instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji poszczególnych obiektów i instalacji i urządzeń PSZOK;

g) Opracowania dla PSZOK instrukcji ppoż;

h) Opracowanie niezbędnej dokumentacji do uzyskania pozwolenia na użytkowanie (o ile będzie ona wymagana) oraz przekazanie dokumentacji wraz z wnioskiem o pozwolenie na użytkowanie.

2) prowadzenia spraw formalnych związanych z wykonywanym zadaniem, w tym:

a) uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii i pozwoleń niezbędnych do wykonania prac projektowych;

b) pozyskanie Warunków Technicznych;

c) wykonania wszelkich niezbędnych dla prawidłowego przeprowadzenia procesu inwestycyjnego działań i opracowań wymaganych przepisami prawa i wymogami administracyjnymi, pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zaprojektowanych w ramach niniejszej Umowy robót budowlanych w okresie ich realizacji.

8. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) uzyskania, przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji projektowej, formalnego uzgodnienia przez Zamawiającego materiałów przedprojektowych w zakresie rozwiązań technologicznych;

b) konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji projektowej dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty elementów, tj. rozwiązań technologicznych, materiałowych, przy jednoczesnym założeniu, że zaprojektowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów, wykonawca może zastosować, po uzgodnieniu z Zamawiającym, rozwiązania o lepszych parametrach technicznych od przewidzianych w Programie Funkcjonalno – Użytkowym;

c) przedstawienia propozycji rozwiązań wykraczających poza zaproponowane w Programie Funkcjonalno – Użytkowym, w przypadku stwierdzenia konieczności ich zastosowania w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego.

9. Wykonawca przygotuje dokumentację projektową w formie określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno–Użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.1129), na którą składają się:

a) kompletny, uzgodniony z Zamawiającym i zatwierdzony przez odpowiednie organy Projekt Budowlany wraz ze wszystkimi opracowaniami towarzyszącymi;

b) kompletny, uzgodniony z Zamawiającym, Projekt Wykonawczy;

c) wszelkie inne projekty specjalistyczne, o ile będą niezbędne do prawidłowego wykonania robót budowlanych;

d) opracowanie zawierające informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przy realizacji robót budowlanych;

e) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;

f) inne decyzje, uzgodnienia wymagane prawem (o ile dotyczy);

g) inne opracowania wskazane w PFU.

10. Dokumentacja projektowa będzie przekazana protokołem zdawczo- odbiorczym i zaopatrzona w wykaz opracowań wraz z oświadczeniem o jej kompletności oraz pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami w przedmiotowym zakresie, normami i zasadami wiedzy technicznej. Przedłożona dokumentacja projektowa zostanie przekazana Zamawiającemu do akceptacji.

11. W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zmian w stosunku do zaakceptowanej dokumentacji projektowej, zmiany te muszą być uzgodnione pomiędzy Stronami.

12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad dokumentacji powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a realizacja tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.). Wymóg nie dotyczy m.in. osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 umowy czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.

3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 umowy czynności w trakcie realizacji umowy:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 umowy czynności.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w § 11 umowy.

§ 5

1. Zastosowane przez Wykonawcę materiały powinny spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane to jest posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi lub aprobatami technicznymi o ile dla danego wyrobu nie ustalono innej normy oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.

2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów wymaganych przez Prawo budowlane potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie montowanych urządzeń i materiałów.

3. Wykonawca, w trakcie prowadzenia robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu lub na jego polecenie wykonać badania, próby i sprawdzenia w zakresie, w jakim Zamawiający uzna za stosowne. Jeżeli w ich rezultacie okaże się, że wykonanie robót jest lub było niezgodne z umową, warunkami technicznymi, dokumentacją, obowiązującymi normami i przepisami, to koszty tych badań oraz usunięcie nieprawidłowości obciążają Wykonawcę. Jeżeli badania te nie wykażą nieprawidłowości, to koszty badań ponosi Zamawiający. Strony umowy mogą ustalić inne zasady rozliczenia tych kosztów.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do polecenia, o którym mowa § 5 ust. 3 umowy Zamawiający może zlecić wykonanie powyższych czynności osobie trzeciej i potrącić poniesione przez siebie koszty z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału Podwykonawców / przy udziale następujących Podwykonawców: ………………………………. .

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

3. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.

5. Umowa z Podwykonawcą, powinna zawierać w szczególności:

1) określenie stron umowy ze wskazaniem osób reprezentujących;

2) określenie przedmiotu umowy, w tym:

a) nazwę zadania inwestycyjnego tożsamą z nazwą Zamawiającego,

b) zakres powierzanych Podwykonawcy prac, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy,

3) określenie terminu wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, iż nie może być on dłuższy niż termin określony w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

4) określenie wysokości wynagrodzenia za powierzone prace, z zastrzeżeniem, iż nie może ono przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

5) określenie terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

6) zastrzeżenie, iż termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przez Wykonawcę nie jest uzależniony od uzyskania wynagrodzenia od Zamawiającego,

7) określenie zasad rozliczania za wykonane prace,

8) zobowiązanie Wykonawcy do przyjęcia faktury Podwykonawcy za wykonane i odebrane przez niego prace,

9) zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu wraz z własną fakturą dowodów dotyczących zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 3 umowy.

6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

7. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń.

8. Zamawiający w terminie określonym w § 6 ust. 7 umowy zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy przedłożony projekt nie spełnia wymagań określonych w § 6 ust. 5 umowy a w szczególności, gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w formie pisemnej zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający wszystkie zastrzeżenia Zamawiającego.

10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11. Zamawiający zgłosi Wykonawcy lub Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w § 6 ust. 8 umowy.

12. Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu.

13. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.

14. Zamawiający w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 13 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy lub usługi, poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doporowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Przepisy § 6 ust. 4-14 umowy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

16. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców.

17. Wszelkie zmiany umów o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi brutto:……………………(słownie:…………………………………………).

2. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy nastąpi fakturą, po zakończeniu realizacji zamówienia w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego robót po zakończeniu realizacji zamówienia.

3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia według prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi.

4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek nr ……………………………………………………………………………………………………

5. Wartość wynagrodzenia jest niezmienna do końca realizacji Przedmiotu Umowy.

6. W wynagrodzeniu określonym w ust. 2 mieszczą się wszelkie koszty wykonania Przedmiotu Umowy, a także te, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, tj. między innymi:

1) przygotowanie terenu pod budowę, opłaty za zajęcie pasa drogowego (w razie potrzeby),

2) zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób trzecich,

3) pobór wody i energii elektrycznej (w razie potrzeby),

4) obsługa geodezyjna inwestycji,

5) ubezpieczenie się od odpowiedzialności cywilnej i innych,

6) ubezpieczenie budowy od szkód mogących wystąpić i od zdarzeń nagłych, losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej roboty, urządzenia oraz sprzęt budowy,

7) i inne wynikające ze specyfiki realizowanej inwestycji i wymagań SIWZ (między innymi koszty uzyskania wadium, gwarancji, ubezpieczeń),

8) przeglądy gwarancyjne i serwis w okresie gwarancyjnym,

9) opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,

10) przygotowanie wymaganych dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu (jeśli zajdzie taka potrzeba),

7. Wykonanie robót dodatkowych, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, nie objętych niniejszą Umową nie stanowi podstawy do dodatkowego wynagrodzenia. Koszt tych robót będzie obciążał wyłącznie Wykonawcę.

8. Wynagrodzenie umowne obejmuje także ekwiwalent za usuwanie wad w okresie gwarancji.

9. Wykonany przez Wykonawcę Przedmiot Umowy musi być zgodny z obowiązującymi przepisami i normami europejskimi,

10. Zamawiający nie przewiduje przeszacowania wartości robót.

11. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie ceny o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki tego podatku.

12. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej inwestycji.

13. Niedopuszczalne jest dokonywanie przelewu (cesji) wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

14. W przypadku, gdy Wykonawca powierza Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu stosuje się następujące postanowienia:

1) Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy po uprzedniej zapłacie przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

2) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

3) Akceptowanymi przez Zamawiającego dowodami są:

a) kopia faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wraz z potwierdzeniem dokonania przelewu wystawionym przez bank Wykonawcy, albo

b) oświadczenie Podwykonawcy albo dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych wraz z potwierdzeniem otrzymania przelewu wystawionym przez bank Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

4) W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 3 umowy, Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia należnego za realizację zamówienia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom i uruchamia procedury przewidziane w § 7 ust. 6 pkt 5-10 umowy.

5) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

6) Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 6 pkt 5 umowy, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

7) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

8) Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

9) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w § 7 ust. 6 pkt 8 umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

1. W zamian za zapłatę wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego:

1) całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na wszystkich znanych polach eksploatacji o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r o prawach autorskich i pokrewnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 880), a w szczególności:

a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, a także do wprowadzania dokumentacji do pamięci komputera;

b) w zakresie obrotu oryginałem dokumentacji albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczania, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy;

c) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w punkcie b) – publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, a także publicznego udostępniania ww. utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnianie go w sieci Internet;

2) wyłączne prawa do rozpowszechniania (w tym rozporządzania i korzystania) oraz zezwalania na rozpowszechnianie wszelkich opracowań dokumentacji projektowej, a w szczególności jej adaptacji lub przeróbek, a nadto prawa do wykorzystania fragmentów (elementów) dokumentacji w innych utworach;

3) prawo do wykonywania opracowań, w rozumieniu przepisu art. 2 Prawa autorskiego, dokumentacji. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji projektowej, a także upoważnia Zamawiającego do wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie w stosunku do niej praw zależnych, na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w niniejszym paragrafie na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania Protokołu Odbioru dokumentacji projektowej przez Zamawiającego.

3. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw autorskich w związku z korzystaniem przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami Umowy, z utworów, do których przeniesiono prawa autorskie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wyłącznej odpowiedzialności, a także zaspokojenie roszczeń osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 9

1. Wykonawca/kierownik budowy zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na piśmie po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy. Gotowość do odbioru końcowego zostanie potwierdzona przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

2. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 16 umowy.

4. Zamawiający zakończy odbiór końcowy robót w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót.

5. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że roboty budowlane będące przedmiotem umowy nie są gotowe do odbioru z powodu wystąpienia wad, wówczas Zamawiający może przerwać odbiór końcowy robót i wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego robót.

6. Strony umowy postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancyjnym lub okresie rękojmi wynosić będzie 7 dni, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

8. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będą sporządzone protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych w przedmiocie odbioru.

9. Za dzień faktycznego odbioru końcowego robót uznaje się dzień podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu końcowego robót.

§ 10

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy oraz dostarczonych materiałów na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, a uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają po upływie ………, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego robót przez Zamawiającego.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy na okres ………… miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego robót, zwanej dalej gwarancją.

3. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość przedmiotu umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów.

4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad, jeżeli pojawiły się one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tj. w związku z wadliwym wykonaniem robót, a także w przypadku użycia wadliwego materiału.

5. Roszczenia gwarancyjne z tytułu wad Zamawiający zgłasza Wykonawcy pisemnie, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną.

6. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad i zakończyć je bez zbędnej zwłoki, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, albo nienależycie usunie wady, albo odmówi usunięcia wad za które ponosi odpowiedzialność, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej i obciążyć kosztami naprawy Wykonawcę.

9. W przypadku nieuregulowania przez Wykonawcę w terminie kosztów, o których mowa w § 9 ust. 7 umowy, Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia tej wierzytelności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a jeżeli wysokość wierzytelności przewyższy wysokość zabezpieczenia, Zamawiający będzie dochodzić zapłaty na zasadach ogólnych.

10. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.

11. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

§ 11

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, gdy:

a) Wykonawca dwukrotnie odmówił przejęcia terenu budowy,

b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,

c) suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego przekroczyła wartość 40% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy,

d) Wykonawca przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni bez zgody Zamawiającego i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do kontynuowania robót, Wykonawca nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego,

e) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy,

f) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,

g) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia,

h) wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy o której mowa w § 7 ust. 6 pkt 6 umowy,

i) wystąpi konieczność dokonania bezpośrednich zapłat Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku jeśli z powodu zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z umownego prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.

3. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia od umowy.

4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w § 9 umowy na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do następujących czynności:

1) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia,

2) przed sporządzeniem protokołu odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia.

6. Protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz, o którym mowa w § 10 ust. 5 pkt 3 umowy, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w następujących przypadkach:

1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy,

2) za nieterminowe rozpoczęcie robót w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 pkt 2 umowy,

3) za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 15 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia do dnia przedłożenia Zmawiającemu dokumentu,

4) za zmianę kierownika robót przedstawionego w ofercie Wykonawcy, bez zgody Zamawiającego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy,

5) za nieterminowe wykonanie umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,

6) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

7) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wad w wysokości 0,2%wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

8) za dokonanie przelewu (cesji) wierzytelności z naruszeniem zapisów § 7 ust. 5 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy,

9) za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,

10) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,

11) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,

12) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 6 ust. 5 pkt 5 umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,

13) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,

14) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 0,2% nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

15) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 6 ust. 8 umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

3. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nastąpi poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. W przypadku niewystawienia faktury, co uniemożliwi potrącenie kary zgodnie z zapisem § 11 ust. 3 umowy, Wykonawca zostanie wezwany do wpłacenia naliczonej kary umownej na konto bankowe Zamawiającego.

5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następującym zakresie:

1) Zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

2) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności spowodowanych siłą wyższą, w tym wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w tym zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach albo działań osób trzecich uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy Stron,

b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, w szczególności z powodu technologii realizowania prac, określonej normami i innymi przepisami technicznymi, a także umową, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych,

c) wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych uniemożliwiających przeprowadzenie prób, sprawdzeń albo dokonania odbioru z uwagi na gwałtowne opady, gradobicie, powodzie i inne anomalie klimatyczne,

d) wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności dotyczących wprowadzenia na plac budowy lub wstrzymania robót przez Zamawiającego.

e) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, wynikająca z wystąpienia istotnych braków lub błędów w dokumentacji technicznej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa, w zakresie w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót

f) udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,

g) wystąpienia opóźnień w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

h) gdy wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania lub ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

i) wystąpi konieczność dostosowania zamówienia do powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

3) Zmiana Podwykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy po spełnieniu warunków określonych w § 6 umowy lub gdy Wykonawca powierzy Podwykonawcy do wykonania zakres prac, który zgodnie z ofertą miał wykonać osobiście.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy z zastrzeżeniem przypadków określonych w § 12 ust. 5 umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

4. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w § 12 ust. 3 umowy, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez Stronę występującą o zmianę.

5. Zmianie podlegają także wszystkie nieistotne postanowienia w stosunku do treści oferty, a także inne nieistotne zmiany, które nie stanowią zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy, w tym między innymi:

1) Zmiana osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 4 umowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych czynności, wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach i uprawnieniach spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w SIWZ dla przeprowadzonego postępowania. Wykonawca winien zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego, o zamiarze zmiany osoby. Zmiana ta następuje po akceptacji Zamawiającego.

2) Zmiana danych teleadresowych Stron w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany. Zmiana następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej.

3) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany. Zmiana następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej.

4) Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp. Zmiana następuje po akceptacji Zamawiającego.

§ 14

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, tj. kwotę ………………………zł (słownie:…………………………………………………………………).

2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust. 1 zostało wniesione przez wykonawcę w formie …………………………………………. przed zawarciem niniejszej umowy.

3. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na roszczenia z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.

4. W razie zmiany lub niedotrzymania umownego terminu zakończenia robót Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio przedłużyć terminy ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniądz.

5. Zabezpieczenie będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:

a) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,

b) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady.

§ 15

1. Koordynatorem Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych jest ………………………………, tel. ………………………, e-mail …………………………

2. Koordynatorem Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych jest……………………………, tel.……………………………, e-mail …………………………

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

§ 17

Właściwym do rozpatrzenia sporu jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

§ 19

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) Program Funkcjonalno-Użytkowy.

2) Oferta przetargowa Wykonawcy.

3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Kontasygnata Skarbnika

**Załącznik nr 5 do SWIZ

RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie przedsięwzięcia pn:

**„ Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

Oświadczamy, że należymy/nie należymy\* do grupy kapitałowej

\* niepotrzebne skreślić

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa wykonawcy | Adres wykonawcy |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | .....................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawicielaWykonawcy |

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG ORAZ WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn.

**„ Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa, adresi telefon Zamawiającego | Przedmiot usługi realizowanych w ciągu ostatnich trzech latach, stanowiących potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu | Wartośćwykonanych usług | Data wykonania |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Lp. | Nazwa, adres i telefon Zamawiającego | Rodzaj i zakres **wykonanych robot budowlanych**, zrealizowanych w ciągu ostatnich pięciu latach, stanowiących potwierdzenie spełnienia warunku udziałuw postępowaniu | Wartość robót budowlanych | Termin i miejsce realizacji |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące wykazywanych usług i robót budowlanych, potwierdzające, że wykazywane usługi i roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz – w odniesieniu do robót budowlanych - wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budwolanego i prawidłowo ukończone.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | .....................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawicielaWykonawcy |

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

 **RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018**

**WYKAZ OSÓB**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania pn. **„ Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynnościw niniejszym Zamówieniu (funkcja) | Posiadane uprawnienia budowlane /nr , data wydania | Doświadczenie zawodowe | Podstawa dysponowania osobą (własna / udostępniony przez inny podmiot) |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |

\* W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i wypełnia poniższe oświadczenia.

Oświadczamy, że osoby wymienione w poz. ............... wykazu będą nam oddane do dyspozycji przez wskazany podmiot w celu realizacji niniejszego zamówienia, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie tych podmiotów\*.

Oświadczam,że osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | .....................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawicielaWykonawcy |

***RRPSiK ZPiK.271.2.12.2018*  Załącznik nr 8 do SIWZ**

.................................

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp

Działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

 (pełna nazwa i adres Wykonawcy)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn:

**„ Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych”**

i będąc należycie upoważnionym/-nymi do jego reprezentowania oświadczam/-my, że:

1. wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

2. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ...........................1 objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła .................................... zł2.

 ……………………………………………

 (miejscowość, data)

 ………………………………………………….. (pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

1. Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

2. Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej,

Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.)

3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.