****

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- dalej zwana „SIWZ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.), dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Nazwa nadana zamówieniu:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy. ”**

Oznaczenie sprawy: **RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018**

 Zatwierdził: Wójt Gminy

 (-) Andrzej Miklas

Koźminek, 21 luty 2018 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Informacje ogólne**.

 Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

1. „Zamawiający” – Gmina Koźminek ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek
2. „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
3. „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, *Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego obowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się części SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.*
4. „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1579 z późn. zm.),
5. „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w ust. III
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
7. „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

1. **Nazwa, adres i inne dane Zamawiającego:**

**GMINA KOŹMINEK**

Koźminek, ul. Kościuszki 7

62-840 Koźminek

NIP 968 086 87 87

Tel. 62 7637085, faks 62 7637207

Adres strony internetowej: <http://kozminek.pl/>

E-mail: gmina@kozminek.pl

Godziny pracy: 700-1500 od poniedziałku do piątku

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.), o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. Procedury odwróconej, wynikającej z art. 24aa ustawy Pzp.
5. **Opis przedmiotu zamówienia.**
6. Przedmiotem zamówienia są usługi: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy. ”.** Zamówienie będzie realizowane w ramach programu wieloletniego pn**. *„Program rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019”.***
7. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.:
8. współpracę z Zespołem powołanym przez Wójta Gminy Koźminek do nadzoru nad realizacją zamówienia w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane,
9. uczestniczenie w organizowanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych. Narady odbywać się będą co najmniej raz w tygodniu w godzinach pracy Urzędu, tj. od 7:00 do 15:00. W zależności od potrzeby narady odbywać się mogą częściej.
10. Osoba pełniąca funkcję nadzoru inwestorskiego zobowiązana jest do stawienia się na placu budowy/w siedzibie Zamawiającego w czasie 12 godzin od wezwania telefonicznego, faksem bądź e-mailem.

4) sprawdzenie w terenie zgodności dokumentacji projektowej ze stanem faktycznym,

5) współudział w przekazaniu dokumentacji projektowej wykonawcy robót,

6) współudział w przekazaniu wykonawcy robót placu budowy,

7) zapewnienie realizacji zadania zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami Prawa budowalnego oraz obowiązującymi normami,

8) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub wykonywanych niezgodnie z projektem i specyfikacją techniczną,

9) zapewnienie realizacji zadania zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie realizacji projektu oraz obowiązującymi przepisami i wytycznymi dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków w ramach ***„Program rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019”***,

10) nadzór i kontrolę nad zgodnością realizacji robót budowlanych z opracowanym przez Kierownika budowy planem BIOZ, wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przepisów związanych z ochroną środowiska

11) kontrolę zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,

12) współpracę z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane,

13) zatwierdzenie i dokonanie odbioru wykonanych robót w tym odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu w ramach prowadzonego nadzoru inwestorskiego. Dokumentowanie procedury odbiorowej poprzez sporządzenie protokołu i dostarczenie ich uczestnikom.

14) kwalifikowanie materiałów z rozbiórki pod kątem przydatności do ponownego wbudowania,

15) kontrolę sposobu składowania i przechowywania materiałów,

16) stałe nadzorowanie badań materiałów i robót wykonywanych przez wykonawcę robót,

17) zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez wykonawcę robót,

18) dopuszczenie materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót,

19) rozwiązywanie w porozumieniu z Zamawiającym bieżących problemów formalnych lub technicznych powstałych w trakcie realizacji zdania,

20) prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzania jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską,

21) monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania, 22) udzielanie wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji zadania,

23) wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy,

24) zalecanie wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,

25) zalecanie wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów,

26) sprawdzanie i formułowanie zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tytułu własności sprzętu itp.,

27) zalecanie Zamawiającemu wszelkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy lub po robotach budowlanych wraz z opracowywaniem odpowiednich skorygowanych rysunków, specyfikacji itp., przed wprowadzeniem tych zmian inspektor uzyska zatwierdzenie Zamawiającego,

28) weryfikowanie dokumentacji powykonawczej,

29) dokonywanie obmiaru wykonanych robót,

30) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,

31) sprawdzanie i zatwierdzanie faktur Wykonawców pod względem wykonania robót,

32) doradzanie Zamawiającemu na temat możliwych sposobów obniżenia kosztów wykonania robót,

33) sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określanie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,

34) poświadczanie usunięcia wad przez wykonawcę robót,

35) sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonanych robót oraz kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru końcowego oraz uczestnictwo w odbiorze robót,

36) poświadczanie terminu zakończenia robót,

37) dostarczanie Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez wykonawcę robót po zakończeniu robót,

38) zapobieganie roszczeniom wykonawcy robót,

39) identyfikowanie wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyko powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót i stron trzecich i informowanie o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom,

40) powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy,

41) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia,

42) udział w sporządzaniu protokołów konieczności wraz z uzasadnieniem w przypadku stwierdzenia konieczności zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót, wykonania robót nieprzewidzianych oraz robót dodatkowych o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 i 6 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wraz z uzasadnieniem konieczności wykonania tych prac i nadzorowaniem wykonania tych robót, w ramach niniejszej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia,

43) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących zakresu i wartości robót,

44) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych,

45) określenie sposobu zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy.

46) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Instytucje dotującą zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie realizacji projektu oraz obowiązującymi przepisami i wytycznymi dotyczącymi projektów współfinansowanych w ramach Programu rozwoju Gminnej i Powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019”. Przygotowanie pisemnych wyjaśnień (jeśli taka konieczność zaistnieje)

1. Pełen zakres robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim zawiera dokumentacja postępowania na realizację zadania pn. **„Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy. ”**, nr postępowania RRPSiK ZPiK.271.2.1.2018. Z powyższą dokumentacją można zapoznać się w Urząd Gminy Koźminek, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek oraz na stronie internetowej pod linkiem:http://www.kozminek.pl/bip2/przetargi/ogloszenia.html?pid=4836.
2. **Osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru musi posiadać uprawnienia budowlane w zakresie branży drogowej i aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**. Zamawiający określając wymogi w zakresie uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290).
3. Osoba pełniąca funkcję nadzoru inwestorskiego zobowiązana jest do stawienia się na palcu budowy/w siedzibie Zamawiającego w czasie 12 godzin od wezwania telefonicznego, faksem bądź e-mailem.
4. Do obowiązków osoby pełniącej funkcje inspektora nadzoru należy pełnienie swej funkcji zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290), w tym zgodnie z art. 25 oraz 26 ww. ustawy.
5. Osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru zobowiązuje się pełnić swoją funkcję z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
6. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)opisujące przedmiot zamówienia, zgodnie z CPV:

**71247000-1 - nadzór nad robotami budowlanymi,**

**71520000-9 - usługi nadzoru budowlanego.**

1. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.
2. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6ustawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. **Termin wykonania zamówienia:**
8. Termin pełnienia nadzoru inwestorskiego: do dnia 31 grudnia 2018 roku.
9. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych 30 września 2018 r.
10. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji robót budowlanych, których dotyczy nadzór inwestorski, Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy do zakończenia tego zadania wraz z zakończeniem wykonania czynności rozliczeniowych zadania bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. W takiej sytuacji niniejsza umowa ulega przedłużeniu.
11. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, konieczności wykonania robót dodatkowych w ramach art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp i zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, a dotyczących robót budowlanych nad którymi Wykonawca będzie prowadził nadzór inwestorski, niniejsza umowa obejmuje również sprawowanie nadzoru nad tymi robotami bez dodatkowego wynagrodzenia.
12. W czasie 84 miesięcznego okresu rękojmi za wady udzielonego przez wykonawcę robót budowlanych, Wykonawca usługi (inspektor nadzoru) będzie zobowiązany uczestniczyć w czynnościach związanych z inspekcjami gwarancyjnymi, odbiorowymi oraz innymi, mogącymi powstać w okresie udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych rękojmi za wady, bez dodatkowego wynagrodzenia.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**

* 1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
1. spełniają warunki udziału dotyczące:
2. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej;**

 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania

**Podstawy wykluczenia.**

Poza podstawami wykluczenia określonymi w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1

* 1. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
	2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
	3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów
	4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
	5. Warunek określony w pkt 1 ppkt 2 dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania powinien spełniać samodzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie).
	6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
	7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
	8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
	9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
	10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.
	11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

* 1. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
	1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
	2. **Wraz z ofert**ą **wykonawca zło**ż**y aktualne na dzie**ń **składania ofert O**ś**wiadczenie** o **spełnianiu warunków udziału w post**ę**powaniu (wg wzoru stanowi**ą**cego zał**ą**cznik nr 2 do SIWZ) oraz O**ś**wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru stanowi**ą**cego** **zał**ą**cznik nr 3 do SIWZ).**
	3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
	4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	5. **Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Zał**ą**cznik nr 4** do SIWZ), w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowejwykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacjepotwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencjiw postępowaniu**. O**ś**wiadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiaj**ą**cemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiaj**ą**cego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**
	6. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu** **oraz braku podstaw do wykluczenia tj. do dostarczenia na wezwanie:**
2. **Dokumenty, potwierdzone za zgodność, uprawnienia budowlane w zakresie branży drogowej i aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**,
3. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
4. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną zobowiązany jest złożyć:
5. oświadczenia wymienione w pkt 2 ppkt 2).,
6. oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp.
	1. Ze zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
7. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
8. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
9. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
10. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postepowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
	1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, składane są w oryginale.
	2. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
	3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	4. Dokumenty muszą być aktualne, czyli powinny odzwierciedlać rzeczywisty, nadal utrzymujący się stan faktyczny i prawny.
	5. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp).
	6. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana w/g. formuły: spełnia /nie spełnia.
	7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postepowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty są już nieaktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
	8. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	9. W przypadku wątpliwość co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
	10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zmawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2016 r. poz. 352).

**VI.I Pozostałe dokumenty i oświadczenia, które składają się na ofertę oprócz wymienionych w ust. VI:**

1. **Formularz ofertowy** (**załącznik 1 do SIWZ**).
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
3. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, zawierające zakres czynności do których uprawnia. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

***Dokumenty przedstawiane w formie kserokopii należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji (na każdej zapisanej stronie).***

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;**

1. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej w szczególności:
	1. Ogłoszenie o zamówieniu
	2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP
	3. Informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w BZP i zmianie SIWZ,
	4. Pytania wraz z wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczonej na stronie internetowej

*Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.*

*Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.*

*Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.*

* 1. Informację, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp
	2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
1. Zamawiający wybiera następujące formy komunikacji z Wykonawcami:
	1. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),
	2. osobiście,
	3. za pośrednictwem posłańca,
	4. faksu,
	5. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz.1219).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski i zawiadomienia faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej **potwierdza fakt ich otrzymania.**
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
4. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
* **Mariusz Drozdowski – tel. 627637050 e-mail :** **gmina@kozminek.pl**
* **Marta Wojnowska – tel. 627637006 e-mail :** **gmina@kozminek.pl**
1. **Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym numer faxu lub oraz adres e-mail do kontaktu.**
2. Oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy mają dostarczyć Zamawiającemu celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy będą przekazywać pisemnie.
3. Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego Wykonawca winien opatrzyć numerem postępowania: **RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018**”.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 5 000,00 PLN.**
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

**Gmina Koźminek, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek,**

**Bank Spółdzielczy Ziemi Kaliskiej o. Koźminek**

Nr konta 45 8404 0006 2001 0000 1384 0004 z dopiskiem na przelewie:

„Wadium w postępowaniu **RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018**”.

1. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty), natomiast kopie dokumentu wpiąć do treści oferty potwierdzając za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty należy dołączyć kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, dowodu przelewu wadium.
4. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art.46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
8. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
9. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
10. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

*Uwaga:*

*Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi obejmować wszystkie przypadki, w których Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego. W przypadku, gdy dokumenty te nie będą zabezpieczały w pełnym zakresie możliwych roszczeń Zamawiającego, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.*

**IX. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy PZP jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

* + 1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę
		2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
		3. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
		4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
1. Formularz oferty – **załącznik nr 1 do SIWZ,**
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 2 do SIWZ,**
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 3 do SIWZ,**
4. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
5. Dowód wniesienia wadium,
6. Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (składane w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 22a ustawy Pzp).
	* 1. Oferta powinna być pisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę. Wszystkie stronice oferty winny być ponumerowane.
		2. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji (na każdej zapisanej stronie).
		3. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Na opakowaniu oferty (kopercie), zaadresowanym do Zamawiającego należy zamieścić następującą informację:

|  |
| --- |
| Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na:**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy. ”**Oznaczenie sprawy: **RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018**.Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert. |

W przypadku braku tych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert,

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 7. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem **„Zmiana”** lub **„Wycofanie”.**

9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako **tajemnica przedsiębiorstwa** były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem **„tajemnica przedsiębiorstwa”**, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania i uzasadnienia, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

12. Postanowienia, dotyczące oferty wspólnej : Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy ww. postanowienia dotyczą także spółki cywilnej. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Przygotowaną ofertę należy złożyć Zamawiającemu w siedzibie **Urzędu Gminy Koźminek, ul. Kościuszki 7, 62-840 Koźminek, sekretariat nie później niż do dnia 01.03.2018r., do godz. 09:00**.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 01.03.2018r., o godz. 09:10 sala konferencyjna nr 34 Urzędu Gminy**.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp informacje dotyczące:
4. kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
6. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wynagrodzenie określone w ofercie jest wynagrodzeniem ryczałtowy, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Cena ofertowa uwzględniać musi wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena musi być podana w złotych polskich netto i brutto określona cyframi i słownie.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w pieniądzu (walucie) Rzeczypospolitej Polskiej (PLN).
6. Cena jest stała, niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
8. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę ryczałtową obejmującą zakres rzeczowy określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia i jakikolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty.
10. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania faktury częściowej w ilości – jednej – po wykonaniu nie więcej niż 30% wartości przedmiotu umowy.**
11. Zapłata za faktury nastąpi do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury.
12. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.**
13. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień , w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
14. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego – wypełniając **załącznik nr 5** **do SIWZ**, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
15. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami :
	1. **cena oferty - 60 %,**
	2. **ilość pobytów na budowie**  **– 40 %**
2. Za ofertę najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w powyższych kryteriach.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Do wszystkich Wykonawców, w zakresie kryteriów będzie stosowana ta sama metoda obiektywnej oceny oferty:

- w kryterium **cena:**

AC=(Cmin/C)xW1, gdzie AC-ilość punktów obliczana dla kryterium cena,

 Cmin- cena najtańszej oferty,

 C-cena rozpatrywanej oferty,

 W1-waga kryterium cena

- w kryterium **ilość pobytów na budowie:**

R=(G/Gmax)xW2,  gdzie R-ilość punktów obliczana dla kryterium **ilość pobytów na budowie**

Gmax- najdłuższy oferowana **ilość pobytów na budowie**

G - **ilość pobytów na budowie**, rozpatrywanej oferty,

W2 - waga kryterium **ilość pobytów na budowie**

1. Wykonawca może zaproponować **ilość pobytów na budowie** w ciągu jednego tygodnia tj.: 2,3,4,5
2. Zakłada się, że wymagana minimalna ilość pobytów na budowie wynosi minimum dwa.
3. W kryterium „ilość pobytów na budowie” Wykonawca za zaoferowanie ilości udokumentowanych pobytów w ciągu jednego tygodnia na budowie otrzyma:

- 0 pkt za dwa pobyty w ciągu tygodnia

- 1 pkt za trzy pobyty w ciągu tygodnia

- 2 pkt za cztery pobyty w ciągu tygodnia

- 3 pkt za pięć pobytów w ciągu tygodnia

1. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie **ilość pobytów na budowie** 5 dni, termin ten będzie wiążący dla Wykonawcy, jednakże do oceny ofert w kryterium termin płatności zostanie przyjęty okres maksymalny określony w SIWZ, czyli 5 dni.
2. Jeżeli wykonawca zaoferuje **ilość pobytów na budowie** **k**rótszy niż 2, jego oferta zostanie odrzucona.
3. W przypadku, gdy Wykonawca poda w Formularzu oferty różne **ilość pobytów na budowie,** wyrażone liczbowo i słownie, Zamawiający za prawidłowe przyjmie termin płatności wyrażony słownie
4. Zamawiający spośród ofert niepodlegających odrzuceniu wybierze najkorzystniejszą, która otrzyma najwięcej punktów w zastosowanych kryteriach, obliczonych według poniższego wzoru:

**AB = AC + R**

gdzie:

AB – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie

Ac – ilość punktów w kryterium cena przyznana badanej ofercie

R – ilość punktów za **ilość pobytów na budowie** przyznana badanej ofercie

1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów **ceny i ilość pobytów na budowie** , Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub **ilość pobytów na budowie**, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych
w związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówień publicznych.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących ceny oferty, która zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień na podstawie art. 90 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
6. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
7. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
8. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
9. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, albo Wykonawca nie złożył wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w przypadku, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
10. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
11. zawiera błędy w obliczaniu ceny,
12. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
13. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 na przedłużenie terminu związania ofertą,
14. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
15. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
16. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
17. Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne, jeżeli:
18. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
19. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
20. w przypadku wezwania Wykonawców, którzy zaoferowali taką samą cenę do złożenia ofert dodatkowych zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
21. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
22. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
23. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
24. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
25. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
26. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień w specjalności drogowej przez osobę, do pełnienia funkcji inspektora nadzoru oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonywania.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo projekt umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wszelkie przyszłe zobowiązania i warunki wymagane przez Zamawiającego określa projekt umowy, której wzór stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
	* 1. Przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku przedłużenia terminu umownego wykonania nadzorowanych robót o okres tego przedłużenia.

**XVII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający Dokonuje takiego zastrzeżenia.**

1. **Zamawiający zgodnie z art.36a ust. 2 pkt.1 ustawy Pzp,  zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia na usługi przez Wykonawcę, tj. pełnienie funkcji inspektora nadzoru budowlanego w branży drogowej nad realizacją zadania inwestycyjnego**.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
2. określenia warunków udziału w postępowaniu,
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
4. odrzucenia oferty odwołującego,
5. opisu przedmiotu zamówienia,
6. wyboru najkorzystniejszej oferty

**XIV. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

**XV. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

* + - 1. Formularz oferty –załącznik nr 1 do SIWZ.
			2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ.
			3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ.
			4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp –załącznik nr 4 do SIWZ.
			5. Załącznik nr 5 do SIWZ -Oświadczenie wykonawcy z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
			6. Projekt umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

**RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018**Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa wykonawcy (-ów) ................................................................................................................

siedziba wykonawcy (-ów) ........................................................................................................................

adres wykonawcy (-ów) ............................................................................................................................

nr tel. i faksu ...........................................................................................................................................

adres e-mail: ………………………………… NIP…………………………………………………..

w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum firm poza podaniem ich nazw, należy wskazać lidera konsorcjum z podaniem jego siedziby i danych kontaktowych

Nazwa Lidera konsorcjum:. ..............................................................................................................................

Siedziba Lidera konsorcjum: ................................................................................................................................

Adres Lidera konsorcjum: .............................................................................................................................

Adres do korespondencji Lidera konsorcjum: ………………………...………………………………………………………………….

nr tel………………..……….........nr faksu………………………...…………………

adres e-mail............................................................... NIP:……………………………………

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy. ”, oświadczam iż:**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ za łączne wynagrodzenie w kwocie:

**brutto** **……………………………………….………zł**

(słownie: ………………………………………………………………………………),

**w tym należny podatek VAT .............% ............................. złotych**

(słownie złotych.....................................................................................................................)

**netto: ...........................................................................zł**

 (słownie złotych:……………………………………………………………………………)

1. **Ilość pobytów na budowie …………….** ( Wykonawca może wpisać: 2,3,4,5 pobyty).
2. **Oświadczam, że przyjmuję termin realizacji przedmiotu zamówienia określony w ust. IV SIWZ.**
3. **Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
4. **Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.**
5. Wadium w kwocie ……………………………………….. zł zostało wniesione w dniu ………………………………. w formie/formach ................................................................................................................................

Nazwa banku i nr konta, na które ma być zwrócone wadium wpłacone w gotówce: …………..……………………………..…………………………………………………………………………………………...……… …………………………………………………...

1. W przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy oświadczamy, że należność z tytułu wykonania zamówienia ma być dokonana na rachunek bankowy w………………………………………...nr……………………………………
2. **Oświadczam, że osoba, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru posiada uprawnienia budowlane w zakresie branży drogowej i aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**
3. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
4. Dane Wykonawcy do prowadzenia korespondencji;

 1/ nazwa Wykonawcy(firma) …………………………………………………….

 2/ adres……………………………………………………………………………..

 3/ Tel. …………………………………………… fax. ……………………………

 \*(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

1. Oświadczam iż, żadne z informacji zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie** **(wyrażone cyfrą)**  |
| **od** | **do** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |

\*) niepotrzebne skreślić

1. **Zamawiający zwraca się z prośbą do Wykonawców o udzielenie informacji: czy Wykonawca jest \* :**
* **mikroprzedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR
* **małym przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR
* **średnim przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiebiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*zaznaczyć właściwe „x”

Wyjaśnienie:

Informacje dotyczące wielkości przedsiębiorstwa są informacjami statystycznymi przekazywanymi przez Zamawiających Urzędowi Zamówień Publicznych w Warszawie za pośrednictwem portalu ogłoszeniowego Biuletyn Zamówień Publicznych podczas publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a także poprzez portal ogłoszeniowy dziennika Urzędowego Unii Europejskiej również przy przekazywaniu ogłoszeń.

Źródło: https://www.uzp.gov.pl/\_data/assets/pdf\_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

**Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.**

W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1. .............................................................
2. .............................................................
3. .............................................................

n) .............................................................

Podpisano:

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 ………....................................................

(podpis/y, pieczątki osoby/osób upoważnionych)

**RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018**

*Załącznik nr 2 do SIWZ*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy. ”** prowadzonego przez Gminę Koźminek oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia a dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH IINYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 ………………………………………

 *(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018** *Załącznik nr 3 do SIWZ*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy. ”*,*** prowadzonego przez Gminę Koźminek, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,tj.:……………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018** *Załącznik nr 4 do SIWZ*

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy. ”** informuję, że:

1. \* nie należę, wraz z pozostałymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2017 r., poz. 229 z późn. zm.)
2. \*należę, wraz z Wykonawcą

…………………………………………………………………………………........…...………………………………………........................……………….....................................…………………………………………………………………………………………………

(nazwa Wykonawcy / Wykonawców)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznychw rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2017 r., poz. 229 z późn. zm.).

 ……………………… , dnia ……………………

………………………………………… podpis osoby(osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\*\*w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z Wykonawców składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie

 **Powyższe oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu**

 **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji**

**z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

**RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018** *Załącznik nr 5 do SIWZ*

.................................

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp

Działając w imieniu i na rzecz:

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

 (pełna nazwa i adres Wykonawcy)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 675341P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy.”** i będąc należycie upoważnionym/-nymi do jego reprezentowania oświadczam/-my, że:

1. wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

2. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ...........................1 objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła .................................... zł2.

 ……………………………………………

 (miejscowość, data)

 ………………………………………………….. (pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

1. Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

2. Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej,

Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

RRPSiK ZPiK.271.2.4.2018

projekt umowy Załącznik nr 6 do SIWZ.

UMOWA nr RRPSiK.272………..2018

**z dnia ………………… 2018 roku**

Zawarta dnia ………………………………..w Koźminku pomiędzy:

**Gmina Koźminek,** z siedzibą w Koźminek ul. Kościuszki 7 62-840 Koźminek

NIP: 968 086 87 87, REGON: 250855417,

reprezentowaną przez:

Andrzej Miklas – Wójt Gminy Koźminek

z kontrasygnatą – Katarzyna Durman – Skarbnik Gminy Koźminek,

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym ”

a

……………………………………..

………………………………………

………………………………………..

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1.**Zamawiający** zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru inwestorskiego w wszystkich branżach budowlanych przy zadaniu pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 675341 P od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 471 do granicy Gminy”.**

**2.** Zamówienie będzie realizowane w ramach programu wieloletniego pn**.: „Program rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019”.**

3 Wykonawca zobowiązuj się do pełnienia nadzoru inwestorskiego dla zadania o którym mowa w ust. 1 od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2018 r. wraz z okresem gwarancji i rękojmi wynoszącym 84 miesiące.

4. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych 30 września 2018 r.

1. W przypadku przedłużenia się terminu realizacji robót budowlanych, których dotyczy nadzór inwestorski, Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy do zakończenia tego zadania wraz z zakończeniem wykonania czynności rozliczeniowych zadania bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. W takiej sytuacji niniejsza umowa ulega przedłużeniu.
2. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, konieczności wykonania robót dodatkowych w ramach art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp i zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, a dotyczących robót budowlanych nad którymi Wykonawca będzie prowadził nadzór inwestorski, niniejsza umowa obejmuje również sprawowanie nadzoru nad tymi robotami bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. W czasie 84 miesięcznego okresu rękojmi za wady udzielonego przez wykonawcę robót budowlanych, Wykonawca usługi (inspektor nadzoru) będzie zobowiązany uczestniczyć w czynnościach związanych z inspekcjami gwarancyjnymi, odbiorowymi oraz innymi, mogącymi powstać w okresie udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych rękojmi za wady, bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wykonawcą robót będzie firma **SIDROG Sp. z o.o. Domaniew 9, 98-235 Błaszki** zgodnie z zawartą Umową o roboty budowlane z dnia 20 luty 2018 r. nr **RRPSiK.272.38.2018**

**§ 2**

1. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem Inwestora, upoważnionym i zobowiązanym do nadzorowania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją, w tym projektem budowlanym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz umową o realizację robót budowlanych w ścisłym porozumieniu z Inwestorem, którym dla przedmiotowego zadania jest Gmina Koźminek
2. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do informowania Zamawiającego na piśmie o niezbędności wykonania robót koniecznych lub zamiennych nie uwzględnionych w umowie o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią Umowy jaką Zamawiający zawarł z Wykonawcą i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.

# Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydania Wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych, zamiennych, koniecznych do prawidłowego ukończenia zadania inwestycyjnego.

1. Zlecenie przez Zamawiającego dla Wykonawcy budowy wykonania robót dodatkowych /zamiennych, koniecznych/ nie uwzględnionych w umowie z Wykonawcą, możliwe jest tylko w przypadku wcześniejszego podpisania przez Zamawiającego stosownego Aneksu do umowy z Wykonawcą uzgadniającego zakres oraz wartość przedmiotowych robót.
2. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany
w szczególności do:
3. współpracy z Zespołem powołanym przez Wójta Gminy Koźminek do nadzoru nad realizacją zamówienia w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane,
4. uczestniczenie w organizowanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych. Narady odbywać się będą co najmniej raz w tygodniu w godzinach pracy Urzędu, tj. od 7:00 do 15:00. W zależności od potrzeby narady odbywać się mogą częściej.
5. Osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązana jest do stawienia się na placu budowy/w siedzibie Zamawiającego w czasie 12 godzin od wezwania telefonicznego, faksem bądź e-mailem.

4) sprawdzenie w terenie zgodności dokumentacji projektowej ze stanem faktycznym,

5) współudział w przekazaniu dokumentacji projektowej wykonawcy robót. Dokumentowanie procedury poprzez sporządzenie protokołu i dostarczenie ich uczestnikom.

6) współudział w przekazaniu wykonawcy robót placu budowy. Dokumentowanie procedury poprzez sporządzenie protokołu i dostarczenie ich uczestnikom.

7) zapewnienie realizacji zadania zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami Prawa budowalnego oraz obowiązującymi normami,

8) wstrzymanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub wykonywanych niezgodnie z projektem i specyfikacją techniczną,

9) zapewnienie realizacji zadania zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie realizacji projektu oraz obowiązującymi przepisami i wytycznymi dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków w ramach **„Program rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019”**,

10) nadzór i kontrolę nad zgodnością realizacji robót budowlanych z opracowanym przez Kierownika budowy planem BIOZ, wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przepisów związanych z ochroną środowiska

11) kontrolę zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,

12) współpracę z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane,

13) zatwierdzenie i dokonanie odbioru wykonanych robót w tym odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu w ramach prowadzonego nadzoru inwestorskiego. Dokumentowanie procedury odbiorowej poprzez sporządzenie protokołu i dostarczenie ich uczestnikom.

14) kwalifikowanie materiałów z rozbiórki pod kątem przydatności do ponownego wbudowania,

15) kontrolę sposobu składowania i przechowywania materiałów,

16) stałe nadzorowanie badań materiałów i robót wykonywanych przez wykonawcę robót,

17) zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez wykonawcę robót,

18) dopuszczenie materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót,

19) rozwiązywanie w porozumieniu z Zamawiającym bieżących problemów formalnych lub technicznych powstałych w trakcie realizacji zdania,

20) prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzania jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską,

21) monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania, 22) udzielanie wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji zadania,

23) wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy, 24) zalecanie wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,

25) zalecanie wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów,

26) sprawdzanie i formułowanie zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, tytułu własności sprzętu itp.,

27) zalecanie Zamawiającemu wszelkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy lub po robotach budowlanych wraz z opracowywaniem odpowiednich skorygowanych rysunków, specyfikacji itp., przed wprowadzeniem tych zmian inspektor uzyska zatwierdzenie Zamawiającego,

28) weryfikowanie dokumentacji powykonawczej,

29) dokonywanie obmiaru wykonanych robót,

30) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,

31) sprawdzanie i zatwierdzanie faktur Wykonawców pod względem wykonania robót,

32) doradzanie Zamawiającemu na temat możliwych sposobów obniżenia kosztów wykonania robót,

33) sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określanie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,

34) poświadczanie usunięcia wad przez wykonawcę robót,

35) sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonanych robót oraz kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru końcowego oraz uczestnictwo w odbiorze robót,

36) poświadczanie terminu zakończenia robót,

37) dostarczanie Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez wykonawcę robót po zakończeniu robót,

38) zapobieganie roszczeniom wykonawcy robót,

39) identyfikowanie wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyko powstania potencjalnych roszczeń ze strony wykonawcy robót i stron trzecich i informowanie o tym Zamawiającego z propozycjami sposobów zapobiegania tym roszczeniom,

40) powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy,

41) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia,

42) udział w sporządzaniu protokołów konieczności wraz z uzasadnieniem w przypadku stwierdzenia konieczności zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót, wykonania robót nieprzewidzianych oraz robót dodatkowych o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 i 6 ustawy z dnia 24 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wraz z uzasadnieniem konieczności wykonania tych prac i nadzorowaniem wykonania tych robót, w ramach niniejszej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia,

43) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących zakresu i wartości robót,

44) uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych,

45) określenie sposobu zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy.

 46) Dojazd i pobyt na placu budowy minimum dwa razy tygodniowo, a jeśli zajdzie taka potrzeba częściej, celem zapewnienia skuteczności nadzoru.

47) uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Instytucje dotującą zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie realizacji projektu oraz obowiązującymi przepisami i wytycznymi dotyczącymi projektów współfinansowanych w ramach Programu rozwoju Gminnej i Powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019”. Przygotowanie pisemnych wyjaśnień (jeśli taka konieczność zaistnieje)

**§ 3**

Nadzorujący - Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:

1) wydawać kierownikowi budowy potwierdzone wpisem do dziennika budowy polecenia dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,

2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

**§ 4**

Nadzorujący - Inspektor zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach.

**§ 5**

Inspektor zobowiązuje się stawiać w siedzibie Zamawiającego i na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, i dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone.

**§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości :

**Brutto złotych:** ………… ………… zł, (słownie:….)

**w tym podatek VAT:** …………….%, ……………………….złotych (słownie: ……..)

**Netto złotych**: …………………………….. (słownie:……………………..)

2. Zapłata faktury nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni po przekazaniu faktury **Zamawiającemu.**

3.Wykonawca niniejszym potwierdza, iż wynagrodzenie wskazane w pkt 1 obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, uwzględniające wnikliwą i całościową znajomość przedmiotu nadzorowanej inwestycji oraz wszelkie standardy a także obejmuje wszelkie ryzyka oraz uwzględnia wszystkie koszty, w tym także m. in.:

1) wszelkie wydatki ponoszone przez Wykonawcę celem sprawowania nadzoru inwestorskiego,

2) koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu dojazdów na teren budowy, przejazdów, diet i noclegów,

3) koszty pobytu na budowie,

4.Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w dwóch częściach lud jednorazowo, płatnych w terminie wskazanym w ust. 2, przy czym Wykonawca wystawi faktury:

pierwszą po wykonaniu nie więcej niż 30% wartości robót, które stanowią przedmiot umowy,

b) końcową po wykonaniu wszystkich prac w ramach niniejszej umowy na kwotę obejmującą resztę wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych i za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 pkt.1.
	2. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zawinionych i za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 pkt.1.
	3. za jednorazowe odstąpienie od dojazdu i pobytu na placu budowy – 2 % wynagrodzenia o którym mowa w § 6 pkt.1 (za wyjątkiem okresu, w którym Wykonawca robót budowlanych nie rozpoczął lub wstrzymał roboty budowlane, w uzgodnieniu z Zamawiającym).
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia naliczonych kar umownych.

**§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta może spowodować opóźnienie w realizacji robót budowlanych realizowanych na podstawie umowy o roboty budowlane.
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Wykonawca robót realizuje usługę przewidziana niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, sztuką budowlaną, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową.
5. Zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub podjęta decyzja o jego likwidacji.
6. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajecie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
7. Odstąpienie od umowy w przypadkach o których mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od dnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

3.1 Przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadku przedłużenia terminu umownego wykonania nadzorowanych robót o okres tego przedłużenia.

**§ 9**

1. Wszystkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej i mogą nastąpić jedynie
w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Ewentualne spory, mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**KONTRASYGNATA SKARBNIKA GMINY:**