ZMIANA NAZWISKA

DANE WEJŚCIOWE

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 220, poz. 1414 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2016.23 j.t.).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U.2015.783 j.t.).

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Stanu Cywilnego pokój nr 11 Urząd Gminy Koźminek na I piętrze .

II. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o zmianę nazwiska wraz z uzasadnieniem.
2. Dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej.
3. Do wglądu: dokument stwierdzający tożsamość wnioskodawcy (gdy wniosek składany jest osobiście).

III. OPŁATY

37 zł – opłata skarbowa za wydanie decyzji.
Zapłaty opłaty skarbowej należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Koźminek lub bezpośrednio w kasie urzędu.

DANE WYJŚCIOWE

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. do 1 miesiąca
2. do 2 miesięcy sprawy szczególnie skomplikowane.

V. TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji wydanej przez Kierownika USC przysługuje odwołanie do Wojewody Wielkopolskiego za pośrednictwem Kierownika USC, w terminie 14 od dnia jej doręczenia.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zmiana nazwiska małoletniego dziecka następuje na pisemny wniosek przedstawiciela ustawowego dziecka, za zgodą drugiego z rodziców, chyba że nie ma on pełnej zdolności do czynności prawnych, nie żyje bądź jest pozbawiony władzy rodzicielskiej (należy przedstawić prawomocne postanowienie sądu). W razie braku porozumienia między rodzicami każde z nich może zwrócić się o rozstrzygnięcie do sądu. Decyzja co do zmiany nazwiska małoletniego dziecka

zapada po uprawomocnieniu się postanowienia sądu.

2. W przypadku złożenia wniosku o zmianę nazwiska małoletniego dziecka przez jednego z rodziców lub o zmianę nazwiska rodzica z rozciągnięciem zmiany na małoletnie dziecko wymagana jest zgoda drugiego z rodziców wyrażona osobiście przed Kierowaniem lub Zastępca Kierownika USC bądź w formie pisemnej z podpisem potwierdzonym notarialnie.
3. Gdy dziecko skończyło 13 lat potrzebna jest jego pisemna zgoda wyrażona osobiście przed Kierownikiem lub Zastępcą Kierownika USC bądź w formie pisemnej z podpisem potwierdzonym notarialnie.
4. Jeżeli wnioskodawca i jego małoletnie dzieci nie posiadają aktów stanu cywilnego sporządzonych na terytorium RP wraz z wnioskiem o zmianę nazwiska składa się wniosek o transkrypcję zagranicznych dokumentów stanu cywilnego.
5. Po zmianie nazwisko nie może składać się więcej niż z dwóch członów, chyba że osoba ubiegająca się o zmianę nazwiska nosi nazwisko wieloczłonowe, zgodnie z przepisami prawa państwa, którego się obywatelstwo również posiada.
6. Zwolnione z opłaty skarbowej są decyzje o zmianie nazwiska jeżeli wnioskodawca udokumentuje stan ubóstwa.
7. Zmiany nazwiska można dokonać wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, gdy dotyczą zmiany:

a) nazwiska ośmieszającego lub bielicującego z godnością człowieka,
b) na nazwisko używane,
c) na nazwisko, które zostało bezprawnie zmienione,
d) na nazwisko noszone zgodnie z przepisami prawa państwa, którego obywatelstwo również się posiada.

8. Nie dokonuje się zmiany nazwiska w przypadku ubiegania się o zmianę nazwisko historyczne, wsławione w dziedzinie kultury, nauki, działalności politycznej, społecznej albo wojskowej, chyba że osoba posiada członków rodziny o tym nazwisku.
9. Zmiana nazwiska następuje na wniosek osoby ubiegającej się o zmianę.
11. Wniosek o zmianę nazwiska składa się do wybranego Kierownika USC (lub jego Zastępcy)
12. Osoby zamieszkałe za granicą wniosek o zmianę nazwiska mogą złożyć za pośrednictwem Konsula RP, wskazując kierownika USC, któremu wniosek ma być przekazany.

VII. OSOBA ZAŁATWIAJĄCA SPRAWĘ (ODPOWIEDZIALNY ZA PROCES)

Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego Paulina Dzikowska pokój nr 11 tel. 62 7638607.